**Договор №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на поставку и настройка программного обеспечения для системы "Предбиллинг 3-6 ЦК" для нужд АО ЭнергосбыТ Плюс**

г. Москва "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акционерное общество «ЭнергосбыТ Плюс» (сокращенное наименование: АО «ЭнергосбыТ Плюс»), именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице директора по ИТ Азизова Курбонали Рахимовича, действующего на основании доверенности от 12.09.2022г., с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сокращенное наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

Исполнитель, имея соответствующие полномочия от правообладателей, выступая в качестве Лицензиата/являясь правообладателем, выступая в качестве Лицензиара, обязуется на возмездной основе передать Заказчику, выступающему в качестве Лицензиата, неисключительные (ограниченные) права на использование программного обеспечения (далее – "Программное обеспечение", "ПО"), в соответствии со спецификацией, приведенной в Приложении №4 к Договору (далее – "Спецификация"), " График производства работ, стоимость этапов выполнения работ" (далее – "График") (Приложение №2 к Договору).

* 1. Исполнитель обязуется выполнить работы по настройке системы **«Предбиллинг 3-6 ЦК»**  (далее – "Работы") и передать Заказчику Результат Работ, на условиях Технического задания (Приложение №1 к Договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить Результат Работ в порядке и на условиях, предусмотренных Договором и приложениями к нему.
  2. Результатом Работ по Договору будет являться результаты, указанные в п.1.3 Технического задания (Приложение №1 к Договору) (далее – "Результат Работ").
  3. Работы выполняются Исполнителем в полном соответствии с требованиями, указанными в Техническом задании, поэтапно и в сроки, в соответствии с Договором и Приложением №2" График производства работ, стоимость этапов выполнения работ" (далее – График).
  4. Работы по Договору выполняются Исполнителем лично/Исполнитель вправе привлекать к выполнению Работ по Договору соисполнителей с предварительного письменного согласия Заказчика.
  5. Исполнитель гарантирует, что права на Программное обеспечение принадлежат ему на законном основании.

Права Исполнителя на Программное обеспечение подтверждаются:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Сроки выполнения работ**
   1. Срок начала Работ с даты заключения Договора. Срок окончания Работ 30.09.2024г. Сроки начала и окончания этапов выполнения Работ устанавливаются в Графике согласно Приложению №2.
   2. Работы должны быть организованы и вестись в режиме, позволяющем выполнять Работы в соответствии с условиями Договора, Техническим заданием и Графиком.
   3. При нарушении Заказчиком своих обязательств по Договору, либо при возникновении событий или обстоятельств, которые:
2. создают или могут создать угрозу результату выполняемой Работы; или
3. создают невозможность ее завершения в срок; или
4. влекут увеличение стоимости Работ; или
5. угрожают сохранности имущества Заказчика или какой-либо его части и/или имуществу Заказчика

Исполнитель обязан без промедления, но не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента наступления таких обстоятельств, известить Заказчика и, исходя из имеющейся ситуации, с целью защиты интересов Заказчика, немедленно совершить необходимые действия, направленные на устранение таких обстоятельств, либо с согласия Заказчика приостановить выполнение Работ до получения от Заказчика соответствующих указаний. Извещение должно содержать сведения о характере обстоятельств, а также оценку их влияния на возможность исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору.

Исполнитель, не предупредивший Заказчика об указанных выше обстоятельствах, либо продолживший Работу, не дождавшись получения от Заказчика ответа на предупреждение или несмотря на указание Заказчика о приостановлении Работ, не вправе ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство, при предъявлении к нему или им к Заказчику соответствующих требований, как на основание для освобождения его от ответственности за неисполнение обязательств по Договору.

* 1. В случаях, если фактические сроки выполнения Работ не соответствуют срокам, предусмотренным Графиком, Исполнитель обязан разработать и предоставить Заказчику план корректирующих мероприятий и пояснительную записку, описывающую предлагаемые Исполнителем действия, которые возможно предпринять в целях ускорения хода Работ так, чтобы выполнить все Работы в сроки, установленные Договором и предпринять все необходимые меры, направленные на максимальное сокращение отставания. План корректирующих мероприятий и пояснительная записка предоставляются Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса от Заказчика. Срок рассмотрения Плана корректирующих мероприятий определяется Заказчиком самостоятельно, о чем он в любой удобной форме уведомляет Исполнителя.

Если Заказчиком не оговаривается иное, Исполнитель предпримет любые действия, включая увеличение продолжительности рабочего времени и/или числа персонала Исполнителя и/или оборудования и материалов, в целях ускорения работ так, чтобы выполнить все Работы в установленные Договором сроки. Все связанные с этим риски и расходы несет Исполнитель. Если такие действия влекут дополнительные расходы для Заказчика, Исполнитель возмещает данные расходы Заказчику в дополнение к суммам, подлежащим уплате в соответствии с иными положениями настоящего Договора.

* 1. Принимая во внимание тот факт, что Стороны заинтересованы в максимально быстром завершении Работ, Стороны приходят к соглашению, что ни одно из обстоятельств, в т.ч. просрочка исполнения Заказчиком своих обязательств по Договору, за исключением прямо указанных в настоящем Договоре, не может считаться причиной продления сроков выполнения Работ для Исполнителя и не предоставляет Исполнителю права на приостановку выполнения Работ и/или соразмерное продление срока исполнения своих обязательств по Договору и возмещение расходов связанных с такой задержкой. Данное положение не ограничивает права каждой из Сторон на предъявление претензий.
  2. Приостановка работ
     1. Заказчик вправе в любое время до завершения работ дать указание Исполнителю о приостановке всех или части Работ по Договору, на срок не более 30 (тридцать) календарных дней, письменно уведомив об этом Исполнителя не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты такой приостановки.
     2. Срок приостановки Работ не должен превышать срока окончания всех этапов выполнения Работ, указанных в Графике.
     3. Любые дополнительные расходы и издержки, понесенные Исполнителем в результате такой приостановки, считаются включенными в Цену Договора и не компенсируются Заказчиком. Приостановка исполнения Договора на срок, превышающий срок окончания Работ/всех этапов Работ, указанных в Графике, осуществляется на основании заключенного сторонами дополнительного соглашения.
     4. С момента получения уведомления о приостановке, Исполнитель обязан приостановить исполнение соответствующей части Договора. Исполнение Договора в части, не затронутой уведомлением о приостановке, должно быть продолжено.
     5. В случае приостановки исполнения Договора Заказчик вправе дать Исполнителю распоряжение о консервации результата Работ. Получив указанное распоряжение, Исполнитель обязан законсервировать результат Работ, т.е. выполнить комплекс мероприятий, направленных на обеспечение сохранности результата Работ в течение продолжительного времени, с тем, чтобы впоследствии имелась возможность возобновить производство Работ.
     6. Заказчик вправе в любое время дать Исполнителю распоряжение на возобновление исполнения Договора путем направления соответствующего уведомления. Исполнение Договора должно быть возобновлено Исполнителем в течение 5 (пяти) календарных дней после получения уведомления.
     7. Положения настоящей статьи Договора, в части ограничения по сроку приостановки, не применяются к случаям, когда приостановка Договора вызвана неисполнением/ненадлежащим исполнением Исполнителем своих обязательств по Договору.
     8. Незамедлительно с момента получения уведомления о приостановке Договора, Исполнитель обязан уведомить всех Соисполнителей о необходимости приостановления исполнения договоров в соответствующей части.
  3. Если иное не предусмотрено Договором, Исполнитель вправе выполнить Работы ранее срока, предусмотренного в Договоре только с предварительного письменного согласия Заказчика. Не согласованное с Заказчиком в порядке, предусмотренном настоящим пунктом Договора, досрочное исполнение не порождает встречных обязательств Заказчика в связи с таким исполнением, в том числе, обязанности принимать и оплачивать исполненное Исполнителем досрочно.

1. **Договорная цена и порядок оплаты**
   1. **Общая стоимость Договора составляет** \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, включая НДС\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, если действующим НК РФ операция облагается НДС/без НДС если действующим НК РФ операция не облагается НДС, в том числе:
   2. **Стоимость Результатов работ** по настоящему Договору является договорной и составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, включая НДС\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, если действующим НК РФ операция облагается НДС/без НДС если действующим НК РФ операция не облагается НДС.
   3. **Стоимость предоставленного неисключительного права на использование ПО** составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, НДС не облагается.
   4. Расчеты по Договору производятся Заказчиком путём безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре, а также могут иметь иную форму расчетов, не противоречащую законодательству РФ, в том числе путем передачи векселей и пр..

Обязательства Заказчика по оплате по настоящему Договору считаются исполненными с момента списания соответствующей денежной суммы с расчетного счета Заказчика, либо передачи векселей в счет оплаты.

* 1. Исполнение Заказчиком обязательств по окончательному расчету за Работы, в соответствии с условиями Договора, является встречным и обусловлено исполнением Исполнителем совокупности следующих обязательств:

1. предоставления Исполнителем полного комплекта документов, для соответствующего платежа;
2. должное исполнение Исполнителем обязательств, опосредующих наступление события, являющегося основанием для соответствующего платежа;

3.5. Заказчик перечисляет на расчетный счет Исполнителя (если иные условия не установлены Графиком) стоимость **Работ** за соответствующий этап, в соответствии с Графиком с отсрочкой не менее 60 и не более 90 календарных дней с даты подписания Сторонами акта выполненных работ при условии предоставления Исполнителем:

* оригинала счета,
* оригинала счет-фактуры,
* подписанного Сторонами акта выполненных работ/Акта приема-передачи результатов выполненных работ,
* документации в соответствии с комплектом документации по Приложению №2.

Оплата неисключительного права на использование **ПО** осуществляется Заказчиком в соответствии с Графиком и отсрочкой не менее 60 и не более 90 календарных дней с даты подписания Сторонами Акта передачи прав на программное обеспечение при условии предоставления Исполнителем:

* оригинала счета,
* подписанного Сторонами акта передачи прав на программное обеспечение.

**В случае заключения договора с СМСП п.3.5. излагается в следующей редакции:**

Заказчик перечисляет на расчетный счет стоимость **Работ** за соответствующий этап, в соответствии с Графиком, в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком подписанного и направленного Исполнителем акта выполненных работ на основании выставленного Исполнителемсчета. Счет-фактура выставляется Исполнителем в сроки и в соответствии с требованиями НК РФ.

Заказчик перечисляет на расчетный счет стоимость **ПО**, в соответствии с Графиком, в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком подписанного и направленного Исполнителем акта передачи прав на программное обеспечение на основании выставленного Исполнителемсчета.

* 1. Обязательства Заказчика по выплате Договорной цены прекращаются надлежащим исполнением в соответствующей части с момента наступления одного из следующих обстоятельств:

1. списания денежных средств с корреспондентского счета Банка Заказчика (Плательщика);
2. получения Исполнителем уведомления (заявления) Заказчика об удержании (обращении денежных средств в пользу Заказчика) и/или зачете;
3. в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
   1. Исполнитель отказывается от права на удержание и обязуется не совершать действий по удержанию (в смысле статей 359, 360 и 712 Гражданского кодекса Российской Федерации) Работ в случае неоплаты Заказчиком какой-либо суммы, причитающейся Исполнителю в соответствии с Договором.

Под удержанием также понимаются действия (бездействия) Исполнителя, направленные на возникновение у Заказчика препятствий в пользовании, владении или распоряжении результатом работ. В случае неисполнения Исполнителем принятых на себя в соответствии с настоящим пунктом обязательств, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя, а последний обязан выплатить Заказчику, в течение 10 календарных дней с даты заявления такого требования, штраф в размере 10 % (десяти процентов) от Цены Договора.

Исполнитель обязан обеспечить наличие у Соисполнителей аналогичного обязательства не совершать действий по удержанию Работ и (или) иных результатов исполнения обязательств в договорах, заключенных с соответствующими третьими лицами и несет все риски, связанные с несоблюдением настоящей договоренности.

* 1. С момента передачи результата Работ Заказчику и до полной оплаты Работ, в соответствии с условиями Договора, результаты Работ свободны от залога в пользу Исполнителя.
  2. В каждом из следующих случаев:

1. нарушение Исполнителем обязательств по настоящему Договору, в том числе сроков выполнения Работ;
2. наличие Недостатков, нарушение сроков устранения Недостатков и/или не устранения Исполнителем Недостатков и/или замечаний Заказчика;
3. в случае возникновения обстоятельств, предусмотренных действующим законодательством РФ и/или Договором, в результате которых Заказчик получил право отказаться от исполнения Договора;
4. в случае обнаружения или заявления на результат Работ прав третьих лиц;
5. в иных случаях, предусмотренных Договором и иными нормативными актами.

Заказчик вправе по своему усмотрению приостановить исполнение своих обязательств по оплате Работ до момента устранения Исполнителем допущенных нарушений, в соответствии с условиями Договора, вне зависимости от наличия оснований и наступления сроков платежа.

* 1. Выставление счетов-фактур производится Исполнителем в течение 5 (пяти) дней с даты приемки Работ. При не выставлении счета-фактуры в порядке и сроки, предусмотренные Договором, а равно, при нарушении установленных законодательством требований к его заполнению, стоимость Работ в полном размере признается коммерческим кредитом, и на нее подлежат начислению проценты, исходя из 1/183 (одной сто восемьдесят третьей) Ключевой ставки, установленной Центральным банком РФ, за каждый день, начиная с даты приемки Работ и до даты получения Заказчиком надлежащим образом оформленного счета-фактуры.
  2. Исполнитель обязан использовать средства, перечисленные Заказчиком в адрес Исполнителя, строго по целевому назначению – выполнение Работ по настоящему Договору.
  3. Ежеквартально в течение всего срока действия Договора Сторонами производится сверка взаиморасчетов, по результатам которой Сторонами составляется двусторонний акт сверки взаиморасчетов по состоянию на последний календарный день соответствующего квартала.
  4. Исполнитель обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения запроса от Заказчика, предоставлять Заказчику следующую информацию:

**-** выписки из книги продаж с отражением счетов-фактур, выставленных в адрес Заказчика за отчетный период;

**-** выписки из ведомости учета расчетов и прочих операций с Заказчиком в разрезе платежных поручений, отгрузок, входящих и исходящих сальдо расчетов за отчетный период

**-** декларации по НДС, отражающие сведения счетов-фактур по операциям с Заказчиком, с отметкой налогового органа об их получении;

Информация предоставляется Исполнителем в виде документов (копий документов), заверенных подписью руководителя или иного уполномоченного лица Исполнителя и печатью Исполнителя.

Обязанности, указанные в настоящем пункте, сохраняются за Исполнителем после окончания срока действия Договора.

3.13. Исполнитель обязуется в течение 3 (трех) календарных дней с момента наступления события в письменном виде уведомлять Заказчика о внесении изменений в налоговую отчетность (например, сторнирование операций, исключение их доходов), которые прямо или косвенно влекут риск возникновения налоговых претензий к Заказчику по Договору со стороны налогового органа.

Исполнитель компенсирует Заказчику убытки, возникшие в результате налоговых претензий, по причине действий либо бездействия Исполнителя, связанных с недобросовестным исполнением своих налоговых обязательств в отношении доходов, полученных от Исполнителя.

За ненадлежащее исполнение Исполнителем обязанностей, предусмотренных настоящим пунктом, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,05% (пять сотых процента) от Договорной цены, за каждый день просрочки, начиная с первого дня просрочки и до дня предоставления информации и копий документов Заказчику.

1. **Порядок выполнения Работ и предоставления прав на ПО**
   1. Исполнитель обязуется выполнить Работы, предусмотренные Статьей 1 настоящего Договора в сроки, указанные в Договоре/Графике, при условии соблюдения Заказчиком своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором.
   2. Адрес выполнения Работ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   3. Исполнитель приступает к выполнению Работ в сроки, определенные в Договоре/Графике при создании Заказчиком Исполнителю необходимых условий для выполнения Работ, если такие условия указаны в Техническом задании.
   4. Если иное не предусмотрено Договором, Исполнитель обязан осуществить оформление всей разрешительной документации на производство Работ.
   5. Заказчик вправе во всякое время проверять ход и качество Работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его оперативно-хозяйственную деятельность.
   6. Исполнитель обязан предоставлять Заказчику по его запросам документы и информацию, относящиеся к предмету настоящего Договора и необходимые для исполнения Работ.
   7. Дополнительные работы
      1. В случае необходимости выполнения дополнительных работ, влекущих за собой превышение Цены Работ, Исполнитель обязан письменно известить об этом Заказчика в течение 10 (десять) календарных дней с момента выявления необходимости выполнения таких дополнительных работ. При этом к извещению должны быть приложены документы, обосновывающие необходимость выполнения дополнительных работ, а также превышения Цены, с этим связанной.
      2. Необходимость проведения дополнительных работ подтверждается актами, утвержденными комиссией из состава представителей Заказчика и Исполнителя, с обоснованием необходимости выполнения возникших дополнительных работ и увеличения Цены Работ.
      3. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения извещения Исполнителя обязан направить Исполнителю соответствующий ответ о согласии с предложением Исполнителя или отказом от него. Неполучение Исполнителем письменного ответа Заказчика не является согласием Заказчика.
      4. Исполнитель, своевременно не предупредивший Заказчика о необходимости превышения Цены Работ в связи с необходимостью выполнения дополнительных работ обязан выполнить такие работы за свой счет без увеличения Цены, определенной в настоящем Договоре, обеспечивая при этом сроки выполнения Работ по настоящему Договору.
      5. В случае согласия Заказчика на превышение Цены в связи с необходимостью выполнения дополнительных работ Сторонами составляется об этом дополнительное соглашение к настоящему Договору.
      6. Выполнение Исполнителем дополнительных работ, не подтвержденных соответствующим дополнительным соглашением Сторон и, как следствие, увеличение расходов Исполнителя, осуществляется (оплачивается) Исполнителем в счет Цены работ согласно п.3.1. настоящего Договора.
      7. **Права на использование ПО предоставляются**:

с момента передачи прав в соответствии с Актом передачи прав на ПО.

Действие прав начинается:

с даты передачи прав, указанной в Акте передачи прав на ПО.

* + 1. Территория использования ПО – Российская Федерация.
    2. Если иное не предусмотрено Актом передачи прав на ПО, Заказчику предоставляется право:
       1. воспроизводить, устанавливать, осуществлять доступ, отображать и запускать Программное обеспечение на компьютерах и оборудовании, принадлежащих и используемых Заказчиком, а также устанавливать программу на сетевые устройства.
       2. адаптировать Программное обеспечение для нужд Заказчика в согласованном с Исполнителем порядке;
       3. передавать права на Программное обеспечение своим аффилированным лицам и дочерним обществам на основании сублицензионных соглашений;
       4. изготавливать архивные копии Программного обеспечения.
    3. Лицензии считаются предоставленными Заказчику с момента подписания сторонами Акта приема-передачи прав на ПО.
    4. Исполнитель одновременно с правами на Программное обеспечение обязуется передать Заказчику копии лицензионных соглашений на него, регламентирующих порядок пользования Программного обеспечения и условия передачи прав на него третьим лицам.
    5. В случае дальнейшей передачи Заказчиком прав на ПО, приобретенное Заказчиком по настоящему Договору, своим аффилированным лицам и дочерним предприятиям по сублицензионным соглашениям, Заказчик обязуется обеспечить соответствие условий сублицензионных соглашений положениям настоящего Договора.
    6. Исполнитель гарантирует Заказчику, что имеет соответствующие полномочия на передачу прав на предоставляемое ПО
    7. Заказчик обязуется соблюдать авторские и прочие права Исполнителя и фирмы-разработчика на ПО и использовать ПО в указанном в настоящем Договоре объеме.
    8. В случае выхода обновлений Программного обеспечения в течение срока действия прав на ПО, приобретенных Заказчиком, если в результате такого обновления Программное обеспечение становится недоступным, прекращает свою работоспособность на срок более 5 (пяти) рабочих дней подряд, Исполнитель обязуется предоставить соответствующее обновление за свой счет.

1. **Сдача-приемка Работ**
   1. Исполнитель уведомляет Заказчика в письменной форме о готовности осуществить сдачу выполненных Работ/Результата Работ в порядке и сроки, согласованные Сторонами в Графике.
   2. Заказчик приступает к приемке выполненных Работ в срок, согласованный Сторонами в Графике.
   3. По факту окончания выполнения Работ по каждому этапу, предусмотренных Договором/Графиком, Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней предоставляет Заказчику Акт приема-передачи выполненных Работ в 2-х экземплярах (далее – Акт выполненных работ) с указанием конкретных видов работ, счет-фактуру, иные документы, предусмотренные Графиком.
   4. Стороны подписывают Акт приема-передачи выполненных работ, по форме Приложения №3 к Договору, по каждому этапу работ/по окончании выполнения работ при отсутствии у Заказчика замечаний к составу, качеству и объему выполненных Работ.
   5. По итогам выполнения Работ по настоящему Договору Стороны составляют Акт приема-передачи результатов выполненных работ по форме Приложения №3 к Договору.
   6. В случае если Заказчик не согласен подписать Акт выполненных работ, то он должен представить мотивированный отказ от их подписания в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения Акта, с указанием перечня выявленных в процессе приемки работ Недостатков (дефектов, недоделок и т.п.).
   7. Мотивированный отказ Заказчика является основанием для устранения Исполнителем дефектов (недостатков, недоделок и т.п.) за свой счет и в согласованные Сторонами сроки и возмещения Заказчику убытков в соответствии со статьей 15 ГК РФ в сроки, устанавливаемые Заказчиком.
   8. Фотосъемка и/или видеосъёмка, аудиозапись (в т.ч. с использованием мобильных телефонов) на территории Исполнителя, запрещена, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором. Исполнитель обязуется обеспечить исполнение данного запрета со стороны всех его работников, находящихся на территории Исполнителя, а также привлеченных им субподрядчиков (субпоставщиков, соисполнителей) и является ответственным за соблюдение ими указанного запрета.
2. **Право собственности и распределение рисков**
   1. От начала Работ до их завершения и приемки Заказчиком выполненных Работ Исполнитель несет ответственность за сохранность материалов и оборудования, используемого Исполнителем при выполнении Работ.
   2. Риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования, переданных Заказчиком, до сдачи-приемки результата Работ несет Исполнитель.
   3. До сдачи результата Работ Заказчику Исполнитель в соответствии с законодательством Российской Федерации несёт риск случайного уничтожения или повреждения результата Работ, причинение ущерба имуществу Заказчика или третьих лиц.
   4. Результат Работ принадлежит Заказчику с момента подписания Акта приема-передачи результатов выполненных Работ, либо Акта выполненных работ по соответствующему этапу. Исполнитель не вправе использовать результат Работ, а также разработки, произведенные в целях выполнения работ по настоящему Договору для собственных нужд и для отчуждения третьим лицам.
3. **Гарантии качества (Гарантийные обязательства)**
   1. Исполнитель предоставляет гарантию качества на Результат Работ.

Гарантийное обслуживание осуществляется в течение 12 месяцев календарных лет с даты подписания сторонами Акта приема-передачи результатов выполненных работ (далее – Гарантийный срок) и включает в себя устранение ошибок и внесение по предложениям Заказчика изменений в информационную базу, которые не противоречат требованиям Технического задания и сервисную поддержку.

* 1. Качество Работ, выполняемых Исполнителем, и Результата Работ должно одновременно соответствовать требованиям установленным:

1. Техническим заданием;
2. Технической документацией;
3. в технических регламентах, технических условиях, технических правилах и иных нормативно-правовых актах.
   1. Гарантия качества Исполнителя одинаково распространяется на Результат Работ и Работы, выполненные Исполнителем по Договору, а так же на любые работы по устранению недостатков, возникших при выполнении Работ, так и в течение Гарантийного срока.
   2. Гарантийный срок продлевается, если Результат Работ (Работы) не может быть использован по своему целевому назначению вследствие какого-либо Недостатка на период с момента выявления Недостатка до момента устранения Исполнителем выявленных недостатков (соразмерно).
   3. Если в период Гарантийного срока обнаружатся Недостатки (дефекты, недоделки и т.п.), то Исполнитель обязан их устранить за свой счет в согласованные Сторонами сроки.
   4. Исполнитель не несет ответственность за Недостатки, если докажет, что Недостатки возникли после приемки Результата Работ Заказчиком в соответствии со статьей 5 Договора вследствие:

* обстоятельств непреодолимой силы или действий третьих лиц, за исключением действий субпоставщиков и владельцев прав на ПО;
* нарушения Заказчиком правил эксплуатации Результата Работ, предусмотренных сопроводительной документацией.
  1. Срок устранения Недостатков Исполнителем устанавливается в п.7.16 Договора.
  2. В случае, если во время выполнения Работ, сдачи-приемки Результата работ, проведения испытаний или Гарантийного срока будут выявлены недостатки Работ, Заказчик:

1. уведомляет Исполнителя о выявленных недостатках в срок не позднее 14 дней с момента обнаружения недостатков и оформляет Акт рекламации (Акт об обнаружении недостатков) совместно с представителем Исполнителя;
2. в случае отказа представителя Исполнителя от оформления Акта рекламации, Заказчик оформляет Акт рекламации (Акт об обнаружении недостатков) в одностороннем порядке, либо по своему усмотрению с привлечением третьего лица и направляет Исполнителю Акт рекламации (Акт об обнаружении недостатков) в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента уведомления Исполнителя об обнаружении Недостатков. Уведомление о выявленных Недостатках должно быть направлено Заказчиком Исполнителю по электронной почте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. При этом, не извещение Заказчиком Исполнителя об обнаруженном Недостатке не является основанием для освобождения Исполнителя от ответственности за данный Недостаток.
   1. Исполнитель обязуется не позднее чем на следующий день после получения уведомления о выявленных Недостатках сообщить Заказчику по электронной почте или телеграммой будет ли направлен представитель Исполнителя для участия в оформлении двухстороннего Акта рекламации (Акт об обнаружении недостатков). Исполнитель обязуется обеспечить прибытие представителя Исполнителя с целью оформления и подписания двухстороннего Акта рекламации (Акт об обнаружении недостатков) в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента уведомления Исполнителя о выявленных Недостатках.
   2. В случае если Исполнитель не согласен с Актом рекламации (Акт об обнаружении недостатков) и полагает, что Недостатки возникли по причинам, освобождающим Исполнителя от ответственности за Недостаток, Исполнитель, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения Акта рекламации (Акт об обнаружении недостатков), обязуется заявить об этом, подписать Акт рекламации (Акт об обнаружении недостатков) с особым мнением и представить Заказчику мотивированное обоснование. Заказчик обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения такого мотивированного обоснования рассмотреть его и назначить комиссию по расследованию причин возникновения Недостатка, включив в комиссию представителя Исполнителя, либо направить Исполнителю мотивированные возражения.
   3. В случае неявки представителя Исполнителя в указанный срок, односторонний Акт рекламации (Акт об обнаружении недостатков), составленный Заказчиком в соответствии с п.7.8. Договора будет являться достаточным юридическим основанием для предъявления претензий Исполнителю. За Актами, составленными Заказчиком в одностороннем порядке с соблюдением условий настоящего раздела Договора, Стороны признают доказательственную силу при рассмотрении споров в суде.
   4. Стороны особо отмечают, Исполнитель обязан выполнить требования Заказчика об устранении Недостатков, вне зависимости от возникновения между Сторонами разногласий о качестве и/или причинах возникновения Недостатков (в т.ч. заявление Исполнителя о несогласии с Актом рекламации (Акт об обнаружении недостатков), назначения комиссии по расследованию причин возникновения Недостатков). Наличие между Сторонами разногласий о качестве и/или причинах возникновения Недостатков не снимает с Исполнителя обязательств по выполнению требований Заказчика об устранении Недостатков в сроки, установленные Договором, если иное не будет согласовано Сторонами дополнительно в письменном виде.
   5. В случае возникновения спора относительно качества выполненных Работ Стороны создают для проведения экспертизы комиссию в составе двух человек, в которую входят: представитель Исполнителя и представитель Заказчика.
   6. Расследование причин возникновения Недостатков Стороны проводят в течение 10 (десяти) дней с момента создания комиссии.
   7. Заказчик при выявлении Недостатка вправе по своему выбору:
3. потребовать устранения Недостатка;
4. потребовать соразмерного уменьшения Договорной цены с оформлением корректировочного счет-фактуры;
5. в случае отказа Исполнителя от устранения Недостатков самостоятельно или с привлечением третьих лиц, устранить Недостатки и потребовать у Исполнителя возмещения обоснованных документально подтвержденных расходов на устранение Недостатка, при этом Исполнитель не освобождается от гарантийных обязательств.
   1. Исполнитель обязуется удовлетворить требование Заказчика об устранении Недостатков в течение 10 (десяти) рабочих дней, если иной срок не предусмотрен Актами сторон.
   2. В случае обнаружения Заказчиком Недостатков, которые привели к невозможности использования Результата Работ по назначению, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков.
   3. Если Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Акта рекламации (Акт об обнаружении недостатков) и требования Заказчика об устранении Недостатков не заявил о своем несогласии с Актом рекламации и не приступает к устранению Недостатков, либо если Исполнитель не устраняет Недостатки в согласованный Сторонами срок, Заказчик вправе потребовать возмещения убытков в полном объеме и по своему выбору:
6. заявить односторонний внесудебный отказ от исполнения Договора с требованием о возврате уплаченных денежных средств, либо
7. самостоятельно или с привлечением третьих лиц, предварительно уведомив Исполнителя, устранить допущенные Недостатки и потребовать у Исполнителя возмещения своих расходов на устранение Недостатка. Все документально подтвержденные расходы и издержки, понесенные Заказчиком и уплаченные третьим сторонам за выполнение таких работ, должны оплачиваться Исполнителем. В таком случае Исполнитель соглашается с тем, что Гарантийный срок должен продолжаться в соответствии с требованиями Договора.
   1. Если для устранения Недостатков Работ требуется уничтожение, раскрытие, переделка каких-либо существующих Работ, то такое уничтожение, раскрытие, переделка, а также последующее восстановление Работ должно производиться во всех случаях за счет Исполнителя. Если раскрытие, переделка, уничтожение или восстановление Работ повлекло возникновение прямого ущерба у Заказчика, такой прямой ущерб должен быть возмещен Исполнителем.
   2. Если какой-либо Недостаток не может быть устранен оперативно в Месте выполнения работ, и Заказчик дает свое согласие, Исполнитель обязан произвести устранение Недостатка вне пределов Места выполнения работ. В этом случае Заказчик может потребовать от Исполнителя предоставления дополнительных гарантий, обеспечивающих исполнение обязательств по устранению Недостатка на полную стоимость дополнительных Работ, либо потребовать представления другого подходящего Заказчику обеспечения.
   3. Если после устранения Недостатков Результат Работ не может быть использован на том же уровне, на котором он функционировал до обнаружения соответствующего недостатка, Исполнитель должен обеспечить дальнейшее устранение Недостатков для того, чтобы результат Работ смог работать на эксплуатационном уровне, на котором он работал до обнаружения соответствующего Недостатка. Требования, предъявляемые к каким-либо испытаниям в соответствии с настоящим пунктом, должны быть согласованы Заказчиком.
   4. Настоящим Стороны согласуют, что существо гарантийного обязательства подразумевает его действие после расторжения Договора.
   5. Заказчик вправе напрямую предъявлять требования Соисполнителям, связанные с нарушением договоров, заключенных Соисполнителями с Исполнителем.
8. **Ответственность Сторон**
   1. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, ответственность Сторон за нарушение обязательств по настоящему Договору определяется законодательством Российской Федерации.
   2. В случае просрочки выполнения Работ по вине Исполнителя, Заказчик вправе требовать от Исполнителя выплаты неустойки в размере 0,2 % (ноль целых две десятых процента) от стоимости невыполненных Работ за каждый день просрочки.
   3. За нарушение сроков оплаты, предусмотренных в разделе 3 Договора, более чем на 30 (тридцать) календарных дней, Исполнитель вправе требовать с Заказчика уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами из расчета 0,013 % (Ноль целых 13/1000 процента) от неуплаченной суммы за каждый день просрочки платежа, начиная с 31 (Тридцать первого) дня просрочки. Указанное положение не применяется к просрочке выплаты авансовых платежей. Если какое-либо событие непосредственно задерживает или препятствует перечислению Заказчиком какого-либо платежа, включая случаи ограничения по платежам или валютным операциям, установленные в соответствии с законными или незаконными актами государственных органов, и случаи сбоев в банковской системе, Заказчик освобождается от обязательств по уплате неустойки.
   4. Не предоставление Исполнителем счетов, счетов-фактур, Акта сдачи-приемки выполненных Работ (первичных бухгалтерских документов), предусмотренных условиями настоящего Договора, а также действующим законодательством Российской Федерации, считается грубым нарушением Исполнителем своих обязательств по Договору.
   5. При освобождении в период действия настоящего Договора Исполнителя от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС, Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней с даты освобождения обязанностей по налогообложению НДС извещает о данном факте Заказчика в письменной форме. В случае сокрытия факта освобождения по налогообложению НДС Заказчик вправе потребовать от Исполнителя возмещения убытков, возникших по причине данного факта, в двукратном размере.
   6. Исполнитель в соответствии со ст. 406.1 ГК РФ возмещает Заказчику все имущественные потери последнего, возникшие в связи с предъявлением налоговыми органами для уплаты налогов и/или соответствующих пеней, штрафов, доначисленных с сумм выполненных работ из-за отказа в применении налоговых вычетов по НДС и/или из-за исключения стоимости выполненных работ из расходов для целей налогообложения прибыли по причинам, связанным с Исполнителем либо третьими лицами, привлеченными им для исполнения обязательств по Договору.

Потери считаются возникшими с момента предъявления налоговыми органами соответствующих налоговых претензий, формализованных в виде решений по итогам налоговых проверок. Указанные имущественные потери возмещаются в размере сумм, взысканных (предъявленных) Заказчику и/или уплаченных им на основании решений и требований налоговых органов или суда. При этом факт оспаривания этих налоговых доначислений в вышестоящем налоговом органе или суде не влияет на обязанность Исполнителя возместить потери.

Имущественные потери возмещаются Исполнителем в течение 7 (семи) календарных дней с момента получения от Заказчика письменного требования путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика.

* 1. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает нарушившую Сторону от выполнения своих обязательств по настоящему Договору, а также от возмещения убытков в полном размере сверх неустойки, если иное не предусмотрено положениями Договора.
  2. В случае отказа Исполнителя от предоставления Информации согласно п. 12.4.6. Договора, фактического непредставления такой информации, представление Информации с нарушением сроков, установленных в настоящем Договоре, или предоставления недостоверной Информации Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора путем направления письменного уведомления о прекращении Договора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления уведомления.
  3. Никакое отдельное положение настоящей статьи Договора не ограничивает ответственность или обязательства Исполнителя, предусмотренные другими положениями Договора, или иным образом.
  4. Предъявление Сторонами требований об уплате неустойки (пени) и/или иных санкций за нарушение обязательств по Договору, а также сумм возмещения убытков или иного вреда производится письменно путем направления соответствующего требования (претензии) об их уплате и/или возмещении. Такое письменное требование (претензия) не является документом, определяющим дату получения Сторонами доходов в виде неустойки и/или иных санкций за нарушение условий Договора.
  5. Сторона обязана оплатить неустойку, пени, штрафы, проценты и иные санкции, а также возместить убытки или компенсировать расходы, начисленные или предъявленные в соответствии с условиями Договора и действующего законодательства Российской Федерации, в течение 10 (десяти) календарных дней с момента предъявления письменного требования другой Стороной.
  6. Заказчик не несет перед Исполнителем ответственность за упущенную выгоду.
  7. Заказчик имеет право удержать предъявленные Исполнителю неустойки, штрафы, пени и убытки из любых платежей, производимых или причитающихся Исполнителю до момента устранения допущенных Исполнителем нарушений, в случае если Исполнитель устранит допущенные нарушения в сроки, установленные Договором или согласованные с Заказчиком, то Заказчик вправе выплатить удержанную сумму Исполнителю.
  8. Заказчик имеет право удержать, зачесть и/или иным и обратить в свою пользу любые суммы, которые Заказчик выставил (начислил или предъявил) Исполнителю, в соответствии с Договором и законодательством РФ, включая неустойки, штрафы, пени и убытки из любых платежей, производимых или причитающихся Исполнителю, путем направления Исполнителю письменного уведомления.

С момента получения Исполнителем такого письменного уведомления от Заказчика, соответствующие обязательства Сторон являются прекращенными исполнением в соответствующей части.

* 1. Заказчик вправе предоставить Исполнителю отсрочку или рассрочку уплаты неустойки, штрафов, пеней, убытков или иных денежных средств, причитающихся Заказчику в соответствии с Договором.
  2. При возникновении пожаров, аварий, несчастных случаев и иных инцидентов с работниками Заказчика, произошедших в процессе выполнения Работ по вине специалистов Исполнителя, Исполнитель обязуется возместить Заказчику причиненный этим прямой ущерб, а также возместить вред, причиненный жизни и здоровью работников Заказчика.
  3. В случае нарушения Исполнителем сроков уплаты каких-либо денежных средств, причитающихся выплате Заказчику в соответствии с условиями Договора и/или возврата аванса в случаях, установленных Договором и (или) законодательством Российской Федерации, Исполнитель обязан уплатить Заказчику проценты по ставке 0,1 (ноль целых одна десятая) % за каждый день просрочки, начиная с первого дня просрочки и до оплаты в полном объеме. При частичной оплате либо частичном зачете проценты подлежат начислению на оставшуюся сумму.
  4. Настоящим Стороны договорились о том, что неосуществление Заказчиком своего права по Договору при наступлении обстоятельств, служащих основанием для осуществления такого права, не является отказом от осуществления права, и не лишает Заказчика права на осуществление своего права по Договору по тем же основаниям.
  5. Заказчик не несёт ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника Исполнителя или третьего лица, привлеченного Исполнителем.
  6. За нарушение работниками Исполнителя, привлеченными им субподрядчиками (субпоставщиками, соисполнителями) и/или их работниками запрета на осуществление фотосъемки и/или видеосъемки, аудиозаписина территории Заказчика, Исполнитель обязан выплатить штраф в размере 500 000 рублей за каждый случай нарушения. В случае распространения (передачи третьим лицам, публикации, размещения в сети Интернет и/или социальных сетях, мессенджерах без письменного согласования Заказчика) фотоматериалов и/или видеоматериалов, аудиоматериалов, сделанных на территории Заказчика работниками Исполнителя, привлеченными им субподрядчиками (субпоставщиками, соисполнителями) и/или их работниками, а также фотоматериалов и/или видеоматериалов, аудиоматериалов, предоставленных Исполнителю Заказчиком в рамках исполнения договора,  Исполнитель обязан выплатить штраф в размере 1 000 000 рублей за каждый случай нарушения.
  7. В иных случаях, не предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Изменение и расторжение Договора**
   1. Договор может быть изменен или прекращен:
2. по соглашению Сторон, совершенному исключительно в форме отдельного соглашения к Договору, подписанного надлежащим образом уполномоченными представителями Сторон. Протоколы совещаний, письма и иные документы, оформляемые Сторонами при исполнении настоящего Договора, не могут изменять положения Договора. Сторона, инициирующая изменение и/или расторжение Договора, направляет другой Стороне проект соответствующего двухстороннего соглашения. Дата, с которой Договор считается измененным и/или расторгнутым, определяется двухсторонним соглашением. Исполнитель не вправе прекращать выполнение Работ до подписания двухстороннего соглашения о расторжении Договора, если иное не указано в соответствующем уведомлении Заказчика;
3. на основании решения суда по требованию одной из Сторон в случаях, предусмотренных Договором или действующим законодательством Российской Федерации;
4. в одностороннем внесудебном порядке по требованию одной из Сторон в случаях и порядке, предусмотренных Договором.
   1. Расторжение Договора и/или отказ от исполнения Договора по инициативе Исполнителя.
      1. Исполнитель, если иное не предусмотрено Договором, не вправе отказаться от исполнения Договора или требовать его расторжения в одностороннем внесудебном порядке, в том числе и в случаях нарушения Заказчиком обязательств по приемке и/или оплате Работ. Исключительным способом защиты прав и интересов Исполнителя является право требовать от Заказчика исполнения обязательства в натуре и привлечение Заказчика к ответственности, предусмотренной Договором.
   2. Отказ от исполнения Договора по инициативе Заказчика:
      1. Заказчик вправе, в соответствии со ст.717 ГК РФ, в любой момент в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора (полностью или в части), путем направления Исполнителю письменного уведомления о таком отказе.

В таком случае Заказчик обязан оплатить Работы, фактически выполненные Исполнителем на момент получения уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора. Убытки, включая упущенную выгоду Исполнителя, возмещению не подлежат.

* + 1. Заказчик, в соответствии с п. 2 ст. 450 ГК РФ, п.3 ст. 708, п.2, 3 ст. 715 и п. 3 ст.723 Гражданского кодекса Российской Федерации, вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора (полностью или в части) путем направления Исполнителю уведомления о таком отказе, в случае если:

1. Исполнитель допустил существенное нарушение условий Договора. Существенными признаются следующие нарушения:

* нарушение сроков выполнения Работ более чем на 1 (один) месяц;
* неустранение выявленных Недостатков в Работах в согласованный Сторонами срок.

1. Исполнитель не приступает своевременно к исполнению настоящего Договора или выполняет Работы настолько медленно, что их окончание к датам, установленным в статье 2 Договора и/или в Техническом задании становится явно невозможным;
2. во время выполнения Работ станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом и в срок;
3. на Работы или Результат Работ заявлены права третьих лиц;
4. прекращение и/или приостановление действия членства в СРО, лицензии, допуска, свидетельства, или иного разрешения, необходимого Исполнителю для выполнения Работ и исполнения обязательств по Договору;
5. в отношении Исполнителя принято решение о ликвидации, либо реорганизации;
6. в отношении Исполнителя подано заявление о признании его несостоятельным должником (банкротом);
7. в любой момент после заключения Договора, когда Заказчику стало известно о предоставлении Исполнителем до подписания Договора и в ходе его исполнения ложных сведений, иных сведений, не соответствующих представлениям Заказчика о финансовом положении Исполнителя, его учредительных документах, разрешений (лицензий) на осуществление работ, выполняемых по настоящему Договору Исполнителем, и другой информации о существенном изменении обстоятельств, когда они изменились настолько, что если бы Заказчик мог это разумно предвидеть, Договор вообще не был бы им заключен или был бы заключен на значительно отличающихся условиях;
8. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и/или Договором.
   1. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным п. 9.3.2. Договора, Заказчик вправе потребовать, а Исполнитель обязан возместить Заказчику убытки, в том числе упущенную выгоду.
   2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора, по основаниям, предусмотренным п. 9.3.2. Договора, в любой период времени в течение действия Договора вне зависимости от того, когда Заказчику стало известно о возникновении такого обстоятельства, при условии, что на момент заявления Заказчиком отказа от исполнения Договора, Исполнитель не устранил обстоятельства, дающие Заказчику право на отказ от исполнения Договора.
   3. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора Договор считается прекращенным соответственно с момента получения Исполнителем уведомления об отказе от Договора, если иной срок прекращения Договора не указан в уведомлении.
   4. С момента досрочного прекращения Договора Исполнитель обязан прекратить выполнение Работ и уведомить Соисполнителей об отказе Заказчика от Договора, а Заказчик вправе поручить выполнение соответствующей части Работ третьему лицу.
   5. При досрочном прекращении Договора по любым основаниям, предусмотренным Договором или действующим законодательством Российской Федерации, Заказчик вправе по своему выбору полностью или в части оставить в своем распоряжении частично исполненное (результаты Работ, частично выполненных до досрочного прекращения (расторжения) Договора с оплатой стоимости частично выполненных Работ – Документации, оставленных в распоряжении Заказчика с учетом денежных средств, перечисленных Исполнителю по Договору).

Исполнитель, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора и оставлении в распоряжении Заказчика, частично исполненного по Договору, обязан по требованию Заказчика передать ему результат Работ, выполненных на дату прекращения Договора, Этапов Работ, с оформлением на выполненный объем Работ Акта сдачи-приемки выполненных работ и акта сверки взаиморасчетов.

Заказчик обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней рассмотреть представленные Исполнителем документы и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ и акт сверки взаиморасчетов по Договору, либо направить Исполнителю мотивированный отказ.

* 1. В случае досрочного расторжения Договора по любой из причин, установленных Договором или действующим законодательством Российской Федерации, по которому Заказчиком была произведена предоплата в случае, если сумма предоплаты превышает стоимость фактически выполненных и принятых Заказчиком Работ, Исполнитель обязан в течение 5 (пяти) календарных дней с момента прекращения Договора осуществить возврат Заказчику денежных средств в размере разницы между денежными средствами, перечисленными Заказчиком Исполнителю по Договору, и стоимостью фактически выполненных и принятых Заказчиком (оставленных в распоряжении Заказчика) Работ/Этапов Работ, перечислив указанную сумму на расчетный счет Заказчика
  2. Оплата Работ, выполненных Исполнителем после даты прекращения Договора, а равно возмещение понесенных в связи с этим Исполнителем убытков, не производится.
  3. Если иное не предусмотрено Договором, Заказчик, в случае досрочного прекращения Договора, вправе потребовать переуступки прав и/или перевода обязательств, в том числе и полной замены стороны (Исполнителя на Заказчика) в договоре(ах), заключенном(ых) Исполнителем с Соисполнителями в рамках исполнения Договора, а Исполнитель обязан переуступить права и/или перевести обязательства в соответствии с требованием Заказчика. Уступка прав требования и перевод обязательств осуществляется по номиналу, в соответствии с данными бухгалтерского учета Исполнителя и Соисполнителя. В случае неисполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, путем бездействия или совершения действий, препятствующих реализации положений настоящего пункта, Заказчик вправе потребовать, а Исполнитель обязан выплатить Заказчику штраф в размере определяемом как:

1. размер прав (требований), о переводе которых заявлено Заказчиком;
2. Цена Договора, в случае требования Заказчика о полной замене стороны;
3. 10% (десять процентов) от Цены Договора, если Заказчиком заявлено требование об уступке не денежных прав требования, в том числе гарантийных обязательств.
4. **Применимое право и разрешение споров**
   1. Отношения Сторон по Договору, касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, в том числе не урегулированные Договором, регламентируются законодательством Российской Федерации.
   2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются, по возможности, путем переговоров между Сторонами либо путем направления Стороной, чьи права нарушены, Стороне, нарушающей обязательства, претензии. Претензия должна быть направлена по адресу местонахождения Стороны, указанному в настоящем Договоре, почтовым отправлением с уведомлением о вручении адресату либо телеграммой. Сторона, получившая претензию, обязана направить письменный ответ на нее другой Стороне в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Претензии. В случае неполучения Стороной, направившей Претензию, ответа на нее в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента направления Претензии, досудебный порядок урегулирования споров считается соблюденным.
   3. При не достижении согласия в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента начала ведения переговоров, либо при неполучении в срок ответа на заявленную претензию, споры передаются на разрешение в Арбитражный суд Московской области.
5. **Уведомления и Представительство**
   1. Уведомления
      1. Любые заявления, уведомления, извещения, указания, требования, предложения, согласования, корреспонденция и иные сообщения (далее по тексту – "Сообщения") или документы, направляемые Сторонами в соответствии с Договором, должны быть оформлены в письменном виде, составлены на русском языке, иметь уникальный, неповторяющийся (в рамках отношений Сторон по Договору) номер и дату составления, удостоверены подписью уполномоченного лица соответствующей Стороны и печатью Стороны (при ее наличии).
      2. Сообщения будут считаться направленными надлежащим образом, если они направлены заказным письмом с уведомлением, курьерской или авиапочтой, по телеграфу, электронной почте, или доставлены лично с получением под расписку "из рук в руки" соответствующими должностными лицами по адресам Сторон, указанным в Договоре.
      3. Сообщения, с которыми закон или Договор связывает гражданско-правовые последствия для другой Стороны, документы являющиеся основанием для платежей, претензии, уведомления об отказе от исполнения Договора и т.п. (юридически значимые сообщения), должны направляться заказным письмом с уведомлением, курьерской или авиа почтой или доставлены лично с получением под расписку «из рук в руки» и влекут для Стороны-адресата такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения ему или его представителю.
      4. Сообщение, направленное по телеграфу, заказным письмом, авиапочтой, курьерской почтой, считается полученным Стороной-адресатом в день подписи уполномоченного представителя Стороны-адресата на почтовом уведомлении/квитанции или проставления почтовой, или курьерской службой отметки, свидетельствующей о получении адресатом.
      5. Сообщение, переданное "из рук в руки", считается полученным в день подписи уполномоченного представителя Стороны-адресата на копии оригинала Сообщения (документа), либо проставления штампа Стороны-адресата и подписи уполномоченного представителя данной Стороны на копии оригинала Сообщения (документа).
      6. Без ущерба для действительности документов, переданных с помощью факсимильной или электронной связи, не позднее 3 (Трех) дней после совершения такого отправления оригинал документа на бумажном носителе должен быть направлен Стороной-отправителем в адрес Стороны-адресата заказным письмом с уведомлением, авиапочтой, курьерской почтой, либо вручен «из рук в руки» представителем Стороны-отправителя представителю Стороны-адресата с письменным подтверждением получения оригинала документа.

Любое Сообщение, направленное с помощью факсимильной или электронной связи, считается доставленным в день получения Стороной-адресатом соответствующего документа, при условии получения Стороной-адресатом письменного оригинала соответствующего документа, в соответствии с абзацем 1 настоящего пункта.

* + 1. Если Сообщение доставлено Стороне-адресату после окончания рабочего дня либо в выходной, или праздничный день, такое Сообщение будет считаться доставленным на следующий рабочий день.
    2. Со дня доставки Сообщение влечет для Стороны-адресата гражданско-правовые последствия, связанные данным сообщением законодательством и/или условиями Договора.
    3. Если Сообщение, направленное Сторон-отправителем по последнему известному ей адресу Стороны-адресата, вернулось, то такое Сообщение считается полученным Стороной-адресатом в день проставления почтовой или курьерской службой отметки, свидетельствующей об отсутствии адресата по указанному адресу или о его отказе от получения документа, а если такая отметка отсутствует или день ее проставления определить невозможно – то день получения Стороной-отправителем возвращенного документа.
    4. Сообщения считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне-адресату по указанным в Договоре реквизитам, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или Сторона-адресат не ознакомилась с ним.
    5. В случае изменения реквизитов, в т.ч. адреса (местонахождения), Сторона обязана незамедлительно, в письменной форме, известить другую Сторону. Неблагоприятные последствия, возникшие в связи с ненадлежащим извещением, возлагаются на Сторону, изменившую свои реквизиты и почтовый адрес.
  1. Представительство
     1. В трехдневный срок с даты подписания Договора Исполнитель обязан назначить своих Представителей, ответственных за производство работ по Договору, официально известив об этом Заказчика в письменном виде с указанием ФИО таких лиц, занимаемой ими должности, адреса места работы, контактных телефонов, предоставленных им полномочий и приложением заверенных копий доверенности, квалификационного аттестата о прохождении профессиональной аттестации назначенных ответственных лиц и пр.
     2. В течение 14 (четырнадцати) дней с даты заключения Договора Исполнитель должен предоставить Заказчику организационную схему, разработанную Исполнителем для выполнения Работ. В схеме должны быть обозначены ФИО и должности сотрудников, которые уполномочены осуществлять контроль и технический надзор за проведением Работ и проверку качества, принимать скрытые и законченные Работы.
     3. В случае каких-либо исправлений или изменений в такой организационной схеме Исполнитель должен незамедлительно направить Заказчику соответствующее письменное уведомление о таких изменениях или исправлениях.
     4. Исполнитель вправе заменить своего представителя. Исполнитель обязан за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой замены сообщить Заказчику в письменной форме о намерении заменить своего представителя, указав ФИО, должность, обязанности и полномочия заменяемого лица и ориентировочную дату его замены.
     5. Заказчик обязан в течение 3 (трех) календарных дней с даты подписания Договора назначить представителя, официально известив об этом Исполнителя в письменной форме с указанием предоставленных ему полномочий.
     6. Заказчик вправе заменить своего представителя, сообщив Исполнителю за 5 (пять) дней до его замены о таком намерении, а также указав ФИО, должность, обязанности и полномочия заменяемого лица и ориентировочную дату его замены.
     7. Заказчик вправе потребовать от Исполнителя удаления (либо обеспечения удаления) любого лица с места выполнения работ, расположенного на территории Заказчика, привлеченного Исполнителем и/или являющегося представителем Исполнителя, который включая, но не ограничиваясь:
* нарушает дисциплину, Правила ОТ и ТБ;
* нарушает пропускной и внутри объектовый режимы в Месте выполнения работ;
* проявляет некомпетентность или небрежность при выполнении работ;
* не соблюдает какие-либо положения Договора;
* осуществляет действия, угрожающие здоровью, безопасности, сохранности имущества Заказчика или окружающей среде.

1. **Прочие условия**
   1. Интеллектуальная собственность
      1. Исключительное право на Результат Работ по настоящему Договору, принадлежит Заказчику в полном объеме. Исполнитель не вправе использовать Результат Работ для собственных нужд (ст. 1296 ГК РФ).

Исключительные права на Результат Работ, указанный в п.1.3. настоящего Договора переходят к Заказчику в момент подписания Сторонами Акта приема-передачи результатов выполненных работ по форме приложения №3 к Договору.

* + 1. Исполнитель гарантирует, что вся документация, разработанная по Договору, создана в рамках выполнения служебных обязанностей или служебного задания лицами (авторами), которые состоят в трудовых либо гражданско-правовых отношениях с Исполнителем и в силу имеющихся с ними трудовых или иного рода договоров не могут предъявлять каких-либо претензий и исков, вытекающих из прав на использование произведений.
    2. Разработанная в рамках выполнения Работ по настоящему Договору документация является собственностью Заказчика и используется Заказчиком по своему усмотрению, в том числе с привлечением третьих лиц, включая отчуждение. Заказчик имеет право самостоятельно, без участия Исполнителя использовать эксплуатационную документацию, в том числе использовать ее при разработке иной документации или Произведений.
    3. Исполнитель гарантирует, что Результат Работ не нарушает интеллектуальные права третьих лиц, в том числе авторские и патентные.
    4. Исполнитель обязан предоставить Заказчику перечень объектов интеллектуальной собственности, принадлежащих третьим лицам, использование которых предполагается в ходе выполнения Работ.
    5. Исполнитель вправе использовать при выполнении Работ объекты интеллектуальных прав (Произведения), принадлежащих третьим лицам, только если он получил на это письменное согласие Заказчика и соответствующие разрешения (лицензии) этих лиц.
    6. Если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации потребуется регистрация каких-либо объектов интеллектуальной собственности, либо регистрация договора о передаче прав на интеллектуальную собственность, либо выполнение каких-либо иных действий/формальностей, Стороны обязуются добросовестно сотрудничать с тем, чтобы обеспечить скорейшее выполнение необходимых действий/формальностей и обеспечить тем самым реализацию положений, установленных настоящим пунктом. При этом все расходы по такой регистрации или выполнению иных формальностей несет Исполнитель, а такая регистрация или выполнение иных действий/формальностей должны быть завершены до даты передачи Результата Работ. Во избежание сомнений, применительно к таким объектам интеллектуальной собственности, как патенты, Стороны заключат лицензионные договоры, которые во всех отношениях (включая существенные условия таких договоров) должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности, и осуществят регистрацию таких договоров в компетентном государственном органе согласно процедуре, установленной законодательством Российской Федерации об интеллектуальной собственности.
    7. Положения настоящего пункта 12.1. представляют собой исчерпывающий (полный) объем договоренностей Сторон относительно порядка предоставления (передачи) Исполнителем Заказчику имущественных прав на интеллектуальную собственность. Любые иные положения относительно предоставления Исполнителем Заказчику имущественных прав на интеллектуальную собственность, не урегулированные настоящим пунктом 12.1., должны быть урегулированы Сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации об интеллектуальной собственности.
  1. Обстоятельства непреодолимой силы
     1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием непреодолимой силы, возникшей после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить.

Под обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажорные обстоятельства) понимаются такие обстоятельства, которые возникли после заключения Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных Сторонам. Форс-мажорными обстоятельствами в рамках Договора понимаются следующие объективно неконтролируемые явления: природные катаклизмы наводнения, землетрясения, ураганы, снежные завалы, молния, оползни и другие стихийные бедствия); техногенные катастрофы; пожары, эпидемии; война и военные действия, объявленные или не объявленные; восстание; революция; мятеж; ядерная реакция или излучение; крупномасштабные забастовки; массовые волнения и беспорядки; террористические акты; действия и акты, издаваемые органами государственной власти, запрещающие или существенным образом ограничивающие исполнение сторонами своих обязательств по Договору и т.д.

* + 1. При этом пожар и затопление помещений могут быть отнесены к обстоятельствам непреодолимой силы только при условии, что их возникновение связано с природными явлениями стихийного характера, а устранение невозможно по объективным, а не субъективным причинам. Не могут быть признаны непреодолимой силой обстоятельства, наступление которых зависело от воли или действий Стороны обязательства.
    2. Не относится к обстоятельствам непреодолимой силы понижение/повышение температур наружного воздуха в зимнее/летнее время соответственно, атмосферные осадки в виде снега/дождя; противоправные действия третьих лиц; блокировка расчетного счета по любым основаниям; финансово-экономический кризис, недофинансирование и/или иные финансовые затруднения; отсутствие на рынке товаров, необходимых для исполнения обязательства; забастовки, не связанные с крупномасштабными забастовками; нарушение обязательств контрагентами, установление государством ограничений по ввозу или вывозу отдельных видов товаров и продукции («Эмбарго»).
    3. При наступлении обстоятельств, указанных в п.12.2.1 Договора, каждая Сторона должна без промедления, но не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать сведения о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств, и, по возможности, оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору.
    4. Сторона, не направившая, либо несвоевременно направившая извещение, предусмотренное в п.12.2.4. Договора, обязана возместить другой Стороне причиненные такой просрочкой убытки.
    5. Неуведомление или несвоевременное уведомление другой Стороны лишает соответствующую Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство, как на основание для освобождения от ответственности за неисполнение обязательств.
    6. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Стороной обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.
    7. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трёх последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, Договор может быть расторгнут одной из Сторон путем направления уведомления другой Стороне.
  1. Исполнитель настоящим заверяет и гарантирует, что:

1. Исполнитель является юридическим лицом, надлежащим образом зарегистрирован и обладает полной правоспособностью, осуществляет деятельность в соответствии с учредительными документами и законодательством Российской Федерации;
2. Исполнитель вправе совершить сделку на условиях Договора, осуществлять свои права и исполнять свои обязанности по Договору, и никакие ограничения не будут возложены органами управления Исполнителя на правомочия Исполнителя по заключению и исполнению Договора;
3. органы/представители Исполнителя, заключающие Договор, наделены должным образом полномочиями на его заключение, и заключением Договора они не нарушают ни одно из положений уставных, внутренних документов и решений органов управления;
4. Исполнитель выполнил все необходимые внутренние процедуры и согласования включая получение всех необходимых разрешений, одобрений, решений органов управления, вышестоящих организаций, учредителей, участников и проч., относительно заключения и исполнения Договора, а также иных связанных с ним сделок и иных юридических действий;
5. если в период действия Договора в полномочиях органов/представителей Исполнителя произойдут какие-либо изменения либо произойдет изменение органов/представителей Исполнителя, Исполнитель обязуется предоставить Заказчику соответствующие документальные подтверждения. Если в связи с вышеуказанными изменениями потребуется разрешение и/или одобрение органов управления Исполнителя, Исполнитель обязуется приложить все усилия для получения соответствующих разрешения и/или одобрения своих органов управления и предоставить эти разрешения и/или одобрения Заказчику. Риск неблагоприятных последствий непредставления документального подтверждения несет Исполнитель;
6. заключение и исполнение Договора не противоречит и не представляет собой нарушения какого-либо обязательства Исполнителя, проистекающего из какой-либо сделки или иного основания;
7. в отношении Исполнителя уполномоченными органами не принято решений о его реорганизации или ликвидации и/или Исполнитель не находится в процедуре реорганизации или ликвидации;
8. Исполнитель является платежеспособным и состоятельным. Термины «платежеспособный и состоятельный» для целей настоящего пункт 12.3. означает, что Исполнитель отвечает любому из следующих требований: 1) чистые активы составляют положительную величину, превышающую размер его уставного капитала; 2) способен надлежащим образом исполнять свои обязательства по мере того, как такие обязательства становятся обязательными к исполнению; 3) не имеет намерения принимать на себя обязательства, исполнение которых он не мог бы осуществить надлежащим образом; 4) в отношении него не имеется возбужденного дела о банкротстве, включая процедуру наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства; 5) не отвечает признакам несостоятельности (банкротства); 6) не располагает сведениями о факте подачи кредитором или намерении кредитора подать в отношении лица заявление о признании такого лица банкротом;
9. не наступил и не имеет места какой-либо факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, по любому иному договору, стороной которого является Исполнитель, в объеме, превышающем 25% (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов Исполнителя, способный оказать отрицательное воздействие на способность Исполнителя исполнять свои обязательства по Договору;
10. не принято каких-либо судебных или административных решений о взыскании с Исполнителя денежных средств или иного имущества, сумма или стоимость которых превышает 25% (двадцать пять) процентов от балансовой стоимости активов Исполнителя, и которые могли бы повлечь негативные последствия для исполнения Исполнителем своего обязательства по Договору.
11. предмет Договора и иные существенные условия Договора определены надлежащим образом, положения Договора полностью соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации;
12. Договор является законным, действительным и обязательным для исполнения Исполнителем, а также может быть принудительно исполнен в отношении Исполнителя в соответствии с условиями Договора и положениями законодательства Российской Федерации;
13. Исполнитель принял на себя связанные с вышеперечисленными обстоятельствами риски, а также полную ответственность за результат Работ;
14. Техническое задание содержит всю необходимую информацию и данные достаточные Исполнителю для выполнения Работ в соответствии с условиями Договора;
15. оценил корректность и адекватность Цены Договора,
16. все возможные произведения, входящие в документацию, разработанную по Договору, созданы/будут созданы в рамках выполнения служебных обязанностей или служебного задания лицами (авторами), которые состоят в трудовых либо гражданско-правовых отношениях с Исполнителем и в силу имеющихся с ними трудовых или иного рода договоров не могут предъявлять каких-либо претензий и исков, вытекающих из прав на использование произведений;
17. вся письменная и устная информация, представленная Исполнителем Заказчику, равно как информация, предоставляемая впоследствии, является и будет являться достоверной и точной во всех существенных аспектах на ту дату, которой датирована информация;
    * 1. Стороны, в смысле статьи 431.2. Гражданского кодекса Российской Федерации, подтверждают и соглашаются с тем, что указанные в настоящем пункте 12.3. заверения и гарантии:
18. являются точными и достоверными по сведениям Стороны, предоставляющей соответствующие заявления и гарантии; и
19. составляют сведения, на которые полагается Заказчик при заключении Договора.
    * 1. Если в период действия Договора изменятся обстоятельства, что повлечет несоответствие заверений и гарантий, Исполнитель обязуется уведомить Заказчика о таких изменениях в течение 3 (трех) рабочих дней с момента наступления таких обстоятельств.
      2. Если какие-либо указанные в настоящем пункте 12.3. заверения или гарантии впоследствии оказываются неточными или неверными, Заказчик вправе по своему выбору отказаться от исполнения Договора и/или требовать от Исполнителя возмещения убытков в полном размере, а Исполнитель обязуется возместить Заказчику любые убытки, понесенные Заказчиком непосредственно в связи с тем, что Заказчик полагался на такие заявления и гарантии, предоставленные Исполнителем.
      3. Признание недействительным или незаключенным Договора (или его части) не влечет недействительность положения о праве на возмещение ущерба, которое рассматривается Сторонами как отдельное соглашение о возмещении ущерба в случае недостоверности заверений и гарантий данных Исполнителем, в соответствии с настоящим Приложением, что повлекло признание недействительным/незаключенным Договора или его части в судебном порядке.
    1. Антикоррупционная оговорка
       1. Подписывая настоящий договор, Стороны соглашаются с требованиями Антикоррупционной политики ПАО «Т Плюс», размещенной на сайте в сети Интернет по адресу: <https://www.tplusgroup.ru/kso/ethics/>. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
       2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
       3. Каждая из Сторон Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его стороны, понимаются:

* предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
* предоставление каких-либо гарантий;
* ускорение существующих процедур;
* иные действия, выполняемые работником в рамках должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.
  + 1. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.
    2. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего Соглашения контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.
    3. Стороны Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.
    4. Исполнитель обязуется в течение 5 (Пяти) рабочих дней по письменному запросу Заказчика предоставить Заказчику информацию о цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров, в том числе конечных с приложением подтверждающих документов (далее – Информация).

В случае изменений в цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров, и (или) исполнительных органах Исполнителя, Исполнитель обязуется в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты внесения таких изменений предоставить соответствующую информацию Заказчику.

Информация предоставляется на бумажном носителе по форме Приложения №6 к Договору, заверенная подписью должностного лица, являющегося единоличным исполнительным органом Исполнителя или уполномоченным на основании доверенности лицом и направляется в адрес Заказчика путем почтового отправления. Дополнительно Информация предоставляется по электронной почте.

Указанное в настоящем пункте условие является существенным условием Договора в соответствии с ч. 1 ст. 432 ГК РФ.

* + 1. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия - от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения Договора.
    2. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.
    3. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.
    4. В случае отказа Исполнителя от предоставления Информации согласно п.12.4.7. настоящего Договора, фактического непредставления такой информации, представления Информации с нарушением сроков, установленных в Договоре, или предоставления недостоверной Информации Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора путем направления письменного уведомления о прекращении Договора.
    5. В случае предоставления Информации не в полном объеме (т.е. непредставления какой-либо информации, указанной в форме (Приложение №6) Заказчик направляет повторный запрос о предоставлении Информации по форме, указанной в п. 12.4.7. Договора, дополненной отсутствующей информацией, с указанием сроков ее предоставления. В случае непредставления такой информации, нарушения сроков ее предоставления, а также предоставления недостоверной информации Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора. путем направления письменного уведомления о прекращении Договора.
  1. Уступка прав и обязательств по Договору
     1. При отсутствии письменного согласия Заказчика Исполнитель не вправе:
* переводить свои обязательства (в том числе долги) на третье лицо;
* уступать третьим лицам и (или) обременять права (требования) к Заказчику, принадлежащие ему на основании Договора, в том числе заключать сделки об уступке прав (требований), передаче в залог прав (требований), сделки факторинга;
* передавать (уступать) третьим лицам и (или) обременять права в отношении каких-либо имущественных прав в отношении Результата Услуг\Предмета Договора;
* заключать иные сделки, в результате которых возникает или может возникнуть обременения прав (требований) Исполнителя к Заказчику по Договору, и (или) иные обременения, касающиеся Результата Услуг/Предмета Договора.
  + 1. Стороны особо отмечают, что Заказчик на свое усмотрение принимает решение о выдаче или отказе в выдаче Исполнителю согласия на заключение каких-либо из вышеуказанных сделок и (или) на снятие установленных выше ограничений, и никакие положения Договора не будут расцениваться Сторонами как обязывающие Заказчика выдать такое согласие.
    2. В случае нарушения вышеуказанных ограничений, в том числе заключения сделок, без письменного согласия Заказчика, Исполнитель обязан выплатить Заказчику штраф в размере, равном сумме (стоимости) уступленных, обремененных прав (требований) или имущественных прав в отношении Результата оказанных Услуг по такой сделке, а в случае невозможности определить сумму (стоимость) уступленных, обремененных прав (требований) или имущественных прав в отношении Результата выполненных работ, штраф составляет 10 %(десять процентов) от Цены Договора.
    3. Информация, указанная в настоящем п. 12.5. Договора, не является конфиденциальной, за сообщение заинтересованным третьим лицам о наличии ограничений прав Исполнителя в соответствии с настоящим пунктом 12.5. Договора, к Исполнителю не будет применяться ответственность, установленная Договором.
  1. Конфиденциальность

Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении коммерческой, технической, финансовой информации, полученной им друг от друга в ходе исполнения договора, любой информации, относящейся к результатам Работ, а также в отношении предшествующей информации, необходимой для выполнения обязательств по договору на условиях настоящего пункта:

* + 1. Под конфиденциальной информацией (далее – Конфиденциальная информация) Стороны понимают документированную информацию, в отношении любой из Сторон, ее аффилированных лиц и клиентов, их бизнеса, стратегии развития, организационной структуры и системы материально-технического обеспечения, информация, имеющая финансовый, экономический, маркетинговый, плановый, научно-технический, производственный характер, аналитические материалы, подборки сведений, исследования, документы по Договору, а также любая иная информация, имеющая действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, не предназначенная для широкого распространения и/или использования неограниченным кругом лиц и имеющая статус конфиденциальной в соответствии с особыми в ней оговорками и помеченная раскрывающей стороной грифом "Конфиденциально" и/или "Коммерческая тайна".

Не относится к Конфиденциальной информации:

1. информация и/или материалы, которые, хотя и относятся к Договору, но на момент их раскрытия Сторонами являются (но не в результате каких-либо действий, связанных с неисполнением обязательств Сторонами по Договору) общедоступными,
2. информация или материалы, относящиеся к Договору, в отношении которых Сторона может доказать, что они находились в распоряжении Стороны или в распоряжении аффилированного лица Стороны на момент их раскрытия, и не были получены прямо или косвенно в соответствии с обязательством о сохранении конфиденциальности согласно условиям настоящего пункта;
3. информация, которая в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не может составлять коммерческую тайну;
4. информация, которая была самостоятельно разработана принимающей стороной без доступа к Конфиденциальной информации и без использования Конфиденциальной информации;
5. информация, которая на момент ее передачи принимающей стороне не была обозначена Раскрывающей стороной как конфиденциальная в порядке, установленном настоящим пунктом.
   * 1. Передача Конфиденциальной информации осуществляется раскрывающей стороной Принимающей стороне путем передачи Конфиденциальной информации, помеченной Раскрывающей стороной грифом "Конфиденциально" и/или "Коммерческая тайна", на бумажном либо электронном носителе, а также любым иным, согласованным Сторонами, способом передачи информации, позволяющим обеспечить конфиденциальность передаваемой информации и возможность идентификации отправителя Конфиденциальной информации, а также подтвердить факт передачи Конфиденциальной информации Раскрывающей стороной и факт получения такой информации Принимающей стороной.
     2. Передача Конфиденциальной информации должна сопровождаться:

* в случае передачи Конфиденциальной информации на бумажных или электронных носителях - оформлением Сторонами актов приема-передачи документов или электронных носителей информации;
* в случае передачи Конфиденциальной информации по электронным видам связи - получением раскрывающей стороной по электронным видам связи, использованным для передачи информации, сообщения о получении Конфиденциальной информации принимающей стороной;
* в случае передачи Конфиденциальной информации в устной форме, конфиденциальная информация подлежит обязательному документированию в течение 5 (пяти) календарных дней раскрывающей стороной, с обязательным последующим представлением Принимающей стороне по акту приема-передачи копии составленного документа с соответствующим грифом или ограничительной пометкой.
  + 1. Принимающая сторона вправе передавать Конфиденциальную информацию своим Аффилированным лицам, представителям, которым такая информация необходима для работы в целях исполнения Договора.
    2. Без ущерба для положений настоящего пункта, Стороны допускают разрешенное использование Документации и передачу ее аффилированным лицам, представителям и Исполнителям в той степени, в которой это необходимо в целях исполнения Договора и/или использования документации.
    3. При передаче Конфиденциальной информации принимающая сторона обязана указать Аффилированным лицам, представителям и Исполнителям на конфиденциальный характер такой информации и обязанность обеспечить, в том числе, путем заключения соглашений о конфиденциальности и неразглашении информации, соответствующий режим защиты информации от несанкционированного доступа со стороны третьих лиц, предполагающий ограниченный круг лиц, допущенных к работе с Конфиденциальной информацией, разрешение на копирование документов, содержащих Конфиденциальную информацию, в количестве необходимом для выполнения своих служебных обязанностей, и уничтожение сделанных копий при отпадении такой необходимости, ограничение копирования Конфиденциальной информации, представленной в электронном виде.
    4. Принимающая сторона несет ответственность за действия (бездействие) своих аффилированных лиц, представителей и Исполнителей, получивших доступ к Конфиденциальной информации, повлекшие разглашение Конфиденциальной информации.
    5. Принимающая сторона принимает на себя следующие обязательства:
* обеспечить хранение Конфиденциальной информации, исключающее доступ к данной информации Третьих лиц с той же степенью тщательности, которую она проявляет по отношению к собственной Конфиденциальной информации в целях предотвращения ее несанкционированного использования, распространения или опубликования;
* принимать все предусмотренные законодательством меры для установления в отношении Конфиденциальной информации режима коммерческой тайны, а также, по возможности, средства и методы технической защиты Конфиденциальной информации.
  + 1. Принимающая сторона не вправе без письменного разрешения раскрывающей стороны разглашать или иным образом раскрывать Конфиденциальную информацию третьим лицам.
    2. Принимающая сторона обязана сообщить раскрывающей стороне о допущенном либо ставшем ей известном факте разглашения Конфиденциальной информации или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании Конфиденциальной информации третьими лицами в течение того дня, когда принимающей стороной была получена указанная информация, либо в исключительном случае - на следующий после получения указанной информации день.
    3. Принимающая сторона обязана сообщать по письменному запросу раскрывающей стороне о мерах, принимаемых для защиты конфиденциальности переданной информации.
    4. Принимающая сторона обязуется не передавать конфиденциальную информацию по открытым каналам телефонной, телеграфной и факсимильной связи, а также с использованием сети Internet без принятия соответствующих мер информационной защиты, удовлетворяющих обе Стороны.
    5. Принимающая сторона обязана предоставить раскрывающей стороне при подписании Договора доверенности (или список, заверенный руководителем принимающей стороны) сотрудников, уполномоченных принимать передаваемую в рамках Договора конфиденциальную информацию и подписывать акты приема-передачи.
    6. Не является разглашением Конфиденциальной информации раскрытие любой из Сторон Конфиденциальной информации, которая:
* законно являлась или стала известна или доступна принимающей стороне до ее получения от Раскрывающей стороны;
* без каких-либо ограничений доведена раскрывающей стороной до сведения третьего лица, а также является или стала известной третьим лицам в результате иных правомерных или противоправных деяний (действий, бездействия) раскрывающей стороны;
* независимо подготовлена принимающей стороной без какого-либо обращения к Конфиденциальной информации;
* разрешена к раскрытию письменным разрешением раскрывающей Стороны;
* является общедоступной по состоянию на дату подписания Договора или стала общедоступной после его подписания без нарушения положений настоящего пункта.
  + 1. Если принимающая сторона будет обязана в силу закона раскрыть какую-либо Конфиденциальную информацию, то принимающая сторона обязана предварительно до раскрытия Конфиденциальной информации уведомить раскрывающую сторону о наступлении соответствующего события, с которым связана необходимость раскрытия Конфиденциальной информации, а также об условиях и сроках раскрытия Конфиденциальной информации, а при невозможности направления предварительного уведомления – незамедлительно после раскрытия при условии, что направление такого уведомления не нарушает законодательства и/или нормативных актов, регулирующих действия Сторон и/или лица, запрашивающего данную информацию. Принимающая сторона обязуется обеспечить раскрытие только той части Конфиденциальной информации, раскрытие которой необходимо в силу применения положений действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, вступивших в законную силу решений судов соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления.
    2. Принимающая сторона по письменному требованию раскрывающей стороны обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Раскрывающей стороны возвратить ей или уничтожить все документы и их копии, а также иные носители и их копии, содержащие Конфиденциальную информацию, за исключением случаев, когда уничтожение документов (копий), содержащих Конфиденциальную информацию, не может быть произведено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и/или нормативными актами, регулирующими деятельность Сторон.
    3. В случае ликвидации принимающей стороны до момента завершения ее ликвидации принимающая сторона обязана возвратить Раскрывающей стороне все документы, полученные ей по Договору и содержащие Конфиденциальную информацию.
    4. В случае реорганизации принимающей стороны, все правопреемники этой Принимающей стороны обязаны исполнять обязательства, предусмотренные настоящим пунктом.
    5. При проведении расследования фактов разглашения конфиденциальной информации или обстоятельств, свидетельствующих об угрозе такого разглашения, раскрывающая сторона, вправе направлять к принимающей стороне уполномоченных лиц – специалистов в области защиты информации. Пострадавшая сторона проводит расследование за свой счет, и в случае обнаружения доказательств вины другой стороны, требует возмещения, как понесенных убытков, так и расходов по привлечению специалистов; виновная сторона обязуется компенсировать понесенные пострадавшей стороной убытки и расходы по привлечению специалистов в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления соответствующего требования.
    6. Раскрывающая сторона имеет право:
* устанавливать, изменять и отменять в письменной форме режим конфиденциальности для переданной информации;
* разрешать или запрещать доступ к конфиденциальной информации, определять порядок и условия доступа к этой информации третьих лиц;
* защищать в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке свои права в случае разглашения, незаконного получения или незаконного использования третьими лицами конфиденциальной информации, в том числе требовать возмещения убытков, причиненных в связи с нарушением прав раскрывающей стороны;
* проводить проверки соблюдения принимающей стороной обязательств по защите Конфиденциальной информации, а также проводить расследования фактов разглашения Конфиденциальной информации или обстоятельств, свидетельствующих об угрозе такого разглашения. При этом раскрывающая сторона вправе привлекать специалистов в области защиты информации, а также, независимых экспертов.
  + 1. Каждая Сторона настоящим признает, что несанкционированное раскрытие или использование Конфиденциальной информации принимающей стороной может нанести существенный ущерб Раскрывающей стороне как имущественный (убытки), так и неимущественный (деловая репутация раскрывающей стороны, а также честь и достоинство представителей раскрывающей стороны).
    2. Принимающая сторона несет ответственность за невыполнение (как умышленное, так и по неосторожности) или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему пункту и обязуется в случае нарушения настоящего пункта по требованию раскрывающей стороны уплатить неустойку в размере 1 000 000 (один миллион) рублей.
    3. Помимо уплаты неустойки принимающая сторона обязуется возместить раскрывающей стороне причиненные убытки в полном объеме (реальный ущерб и упущенную выгоду), а также осуществить все необходимые действия по восстановлению нарушенных прав Раскрывающей стороны, ее представителей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Размер выплаченной неустойки зачитывается в счет возмещения убытков.
    4. Положение о конфиденциальности действует в течение 3 (трех) лет с момента заключения Договора.
    5. До истечения срока предупреждения Стороны обязаны вернуть друг другу полученную Конфиденциальную информацию либо с письменного разрешения Стороны, раскрывшей Конфиденциальную информацию, уничтожить все документы и их копии, либо иные носители Конфиденциальной информации, за исключением случаев, когда уничтожение документов (копий), содержащих Конфиденциальную информацию, не может быть произведено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и/или нормативными актами, регулирующими деятельность Сторон. По истечении срока предупреждения положения настоящего пункта прекращают свое действие.
    6. В случае расторжения Договора по любому основанию обязательства Сторон по неразглашению Конфиденциальной информации сохраняются в течение 3 (трех) лет со дня расторжения Договора, если иное не будет согласовано Сторонами при расторжении Договора.
  1. **Электронный документооборот**
     1. Стороны пришли к соглашению о направлении и получении документов, связанных с исполнением настоящего Договора, в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – УКЭП) через оператора электронного документооборота (далее – Оператор ЭДО) АО «ПФ «СКБ Контур» и/или Оператора ЭДО, имеющего возможность обмена электронными данными с АО «ПФ «СКБ Контур», а именно: счетов-фактур, актов приемки-сдачи выполненных работ (оказанных услуг), актов сверок, Отчетов, Актов приема-передачи прав - в форматах pdf (Portable Document Format), doc (MS Word), xls (MS Excel), а в случае утверждения ФНС России форматов для таких документов - в соответствии с утвержденными форматами с момента их обязательного применения. Максимальный объем одного неформализованного документа не должен превышать 5 МБ.
     2. В случае изменения Оператора ЭДО Заказчиком, последним в адрес Исполнителя будет направлено уведомление. Исполнитель обязуется в течение 14 дней с момента получения такого уведомления обеспечить подключение роуминга у действующего Оператора ЭДО для обмена электронными данными с Оператором ЭДО Заказчика, либо заключить договор с Оператором ЭДО Заказчика или иным Оператором ЭДО, имеющим возможность обмена электронными данными с Оператором ЭДО Заказчика.
     3. При обмене электронными документами Стороны обязуются указывать нижеописанные реквизиты для каждого XML документа:

В счет-фактуре и корректировочном счет-фактуре в секции ИнфПолФХЖ1.ТекстИнф - строку с тегом ТекстИнф и значениями атрибутов Идентиф="Договор" и Значен=<Номер договора>;

В Акте приема-сдачи работ (услуг) и Торг12 в формате УПД в секции ИнфПолФХЖ1 - строку с тегом ТекстИнф и значениями атрибутов Идентиф="Договор" и Значен=<Номер договора> или в секции СвПродПер.СвПер – строку с тэгом ОснПер и значениями атрибутов НаимОсн="Договор" и НомОсн=<Номер договора>; в секции ГрузОт – значениями атрибута УчастникТип если грузоотправитель не совпадает с продавцом

Если номер СЧФ отличается от номера ПУД, на основании которого он выписан, то в СЧФ указывается дополнительное поле – «номер ПУД». В секции ИнфПолФХЖ1.ТекстИнф строки с тегом:

ТекстИнф и значениями атрибутов Идентиф=" ПредДок" и Значен=<Номер ПУД>

ТекстИнф и значениями атрибутов Идентиф=" ПредДокДата" и Значен=<Дата ПУД>

При обмене электронными документами в неформализованном формате Стороны обязуются в строке «Комментарий» заполнять значение: ##Договор= <Номер договора> от <дата договора>.

* + 1. Датой отправки указанных в Договоре документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи считается дата подтверждения Оператором ЭДО отправки такого документа.
    2. Стороны признают, что используемые Сторонами электронные документы, подписанные УКЭП уполномоченных представителей Сторон, имеют равную юридическую силу с документами на бумажном носителе, подписанными уполномоченными представителями и заверенными оттисками печатей Сторон (независимо от того существуют такие документы на бумажных носителях или нет), только при соблюдении правил формирования и порядка передачи электронных документов, установленных настоящим разделом Договора и правилами Оператора ЭДО.
    3. Стороны обязаны своевременно информировать друг друга о технической невозможности обмена документами в электронной форме, связанной с неработоспособностью системы электронного документооборота. В этом случае Стороны по согласованию могут производить обмен документами на бумажном носителе с подписанием уполномоченным представителем до восстановления работоспособности системы электронного документооборота.
    4. Стороны договорились о том, что Заказчик вправе в одностороннем порядке полностью или в части перейти на временной или постоянной основе на бумажный документооборот по договору, предварительно уведомив об этом Исполнителя.
    5. Заказчик, за исключением случаев предусмотренных п12.7.6.-12.7.7. вправе не принимать к рассмотрению направленные Исполнителем на бумажном носителе документы, а также документы составленные с нарушением требований п.12.7.1.-12.7.3 настоящего Договора и требовать предоставления надлежаще оформленных документов с использованием системы электронного документооборота.
    6. Возможность дублирования документов, составленных в электронной форме, на бумажном носителе возможна только по запросу Заказчика в случаях, когда Заказчик не получил от Исполнителя документы через Оператора ЭДО.
    7. К документам, указанным в п.12.7.1. настоящего Договора, передаваемым в электронной форме, условия Договора о количестве экземпляров, предоставляемых на бумажном носителе, не применяются.

1. **Заключительные положения**
   1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.
   2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они выполнены в письменном виде и подписаны Сторонами.
   3. При изменении наименования, платежных реквизитов или реорганизации Стороны обязаны письменно в течение 3 (трех) дней сообщить друг другу о произошедших изменениях. До получения соответствующего уведомления исполнение обязательств по адресам и реквизитам, указанным в Договоре, считается надлежащим.
   4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
   5. Персональные данные
      1. Каждая из Сторон является оператором персональных данных, в том числе обрабатываемых в рамках выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором. Для целей настоящего Договора под персональными данными понимаются сведения, являющиеся таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации и относящиеся к работникам и иным представителям Сторон (далее – представители Сторон), в том числе – непосредственно участвующим в исполнении Договора, данные которых передаются другой Стороне
      2. Передача персональных данных не рассматривается Сторонами как поручение обработки персональных данных.
      3. Каждая из Сторон обеспечивает конфиденциальность полученных в рамках настоящего Договора персональных данных представителей другой Стороны, соблюдение требований к обработке персональных данных, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» и принятыми в его исполнение нормативными правовыми актами, и несет ответственность за принятие всех необходимых правовых, организационных и технических мер защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий с такими данными.
      4. Сторона, получившая персональные данные от другой Стороны, не принимает на себя обязательства по информированию субъектов, персональные данные которых ей переданы, о начале их обработки, поскольку обязанность осуществить соответствующее информирование при получении согласия на такую передачу несет передавшая персональные данные Сторона.
      5. Сторона, получающая персональные данные, имеет право в целях исполнения настоящего Договора в необходимом для этого объеме привлекать к обработке полученных персональных данных третьих лиц только при условии предоставления другой Стороной подтверждения получения соответствующего согласия от субъекта персональных данных. Сторона в любом случае обязана по запросу другой Стороны предоставить сведения о привлекаемых к обработке персональных данных третьих лицах: их полное и сокращенное наименование, адрес местонахождения (места регистрации и жительства), сведения о том, какие конкретно персональные данные, каких конкретно субъектов и в каких целях были переданы третьим лицам.
2. **Перечень приложений к Договору**

Приложение №1. Техническое задание;

Приложение №2. График производства работ, стоимость этапов выполнения работ;

Приложение №3. Форма акта приема-передачи выполненных работ (результата работ);

Приложение №4. Спецификация на программное обеспечение;

Приложение №5. Форма акта передачи прав на программное обеспечение;

Приложение №6. Форма информации о цепочке собственников (бенефициарах).

1. **Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

**ЗАКАЗЧИК: АО «ЭнергосбыТ Плюс»**

**Юридический адрес / почтовый адрес:** 143421, Московская область, г.о. Красногорск, тер. Автодорога Балтия, км 26-й, д. 5, стр. 3

ИНН 5612042824;

КПП 997650001;

**р/с**      40702810700010103178

**Московский филиал ПАО «МЕТКОМБАНК»**

кор/с  30101810945250000200

БИК 044525200

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**Юридический адрес / почтовый адрес:**

ИНН

КПП

**Банковские реквизиты:**

БИК

Р/с   
К/с

ПОДПИСАЛИ:

ЗАКАЗЧИК ИСПОЛНИТЕЛЬ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Азизов К.Р./ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_//

М.П. М.П.

**Приложение № 1**

**к Договору на выполнение работ**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

1. **Общие положения**
   1. **Назначение и область применения**

Настоящее Техническое Задание (далее – ТЗ) определяет обязательный перечень функций программного обеспечения (далее – ПО) системы «Предбиллинг 3-6 ЦК» в части сбора (опроса приборов учёта), получения/импорта, проверки, обработки, хранения, отображения и передачи/экспорта в биллинговую систему и иным лицам показаний интервальных приборов учёта электрической энергии (далее – Интервальных ПУ) клиентов АО «ЭнергосбыТ Плюс», применяемых для расчётов в группах точек поставки (далее – ГТП) с 3 – 6 ценовой категорией.

* 1. **Организационный объем**

В рамках настоящего ТЗ требуется выполнить поставку и внедрение ПО системы «Предбиллинг 3-6 ЦК», а также консультирование сотрудников в следующих регионах присутствия:

* Оренбургский филиал АО «ЭнергосбыТ Плюс»;
* Кировский филиал АО «ЭнергосбыТ Плюс»;
* Ивановский филиал АО «ЭнергосбыТ Плюс».
  1. **Место выполнения работ**

Работы по внедрению ПО системы «Предбиллинг 3-6 ЦК» выполняются удаленно. Перед предоставлением удаленного доступа к Инфраструктуре Заказчика Исполнитель предоставляет Чек-лист проведения оценки состояния информационной безопасности при взаимодействии с третьими лицами по форме Приложения №3 к настоящему техническому Заданию

* 1. **Общие требования к ПО**
     1. ПО должно обладать архитектурой, обеспечивающей выполнение следующих характеристик:
* комфортная работа большого количества пользователей с большими массивами справочной информации и данных энергопотребления (при условии достаточных вычислительных мощностей серверного оборудования);
* поддержка многопоточности и многозадачности функционирования серверного оборудования на базе ПО и интерфейса, в том числе возможность формирования отчётов, запросов одновременно с уже запущенными аналогичными процессами;
* Архитектурная модель и платформа ПО, а также технология разработки компонентов должны обеспечивать развитие путём добавления новых модулей и интеграции с новыми приложениями и новым оборудованием.
  + 1. Каждый компонент серверной части ИВК на базе ПО должен иметь возможность установки на выделенный сервер, включая возможность размещения обслуживающих публичные сервисы компонент в демилитаризованной зоне (DMZ). В то же время не должна быть исключена возможность консолидации двух и более произвольных компонент на одном или нескольких выделенных серверах;
    2. АРМ пользователей любой категории, представленные Веб-кабинетами, должны осуществлять подключение к серверной части с использованием сети Интранет или Интернет (в зависимости от выбранной модели доступа) и защищённого (безопасного) соединения;
    3. ПО должно обеспечивать высокую производительность в крупных территориально распределённых системах, включающих десятки тысяч точек учёта, в том числе:
* возможность распределения функций ПО определённой роли – сбор данных (опрос приборов учёта, импорт из файлов), получение/импорт, проверку (анализ качества данных), обработку, расчёты и передачу/экспорт – путём установки на серверную часть компонентов прикладного ПО, отвечающих за соответствующие функции;
* при использовании нескольких серверов – доступ к данным всей системы в прозрачном режиме без необходимости проведения процедур отложенной передачи данных (синхронизации, репликации) и дополнительных манипуляций с системой управления базой данных (далее – СУБД);
* управление серверами всех прикладных ролей (сбор, анализ, расчёты, веб-доступ);
* исключение необходимости синхронизации нормативной справочной информации между серверами и сопутствующих коллизий.
  + 1. ПО должно обеспечивать пользователям непрерывный доступ к информационным ресурсам, данным за исключением периодов времени, необходимых для проведения регламентных работ;
    2. Должна быть предусмотрена возможность работы ПО как на физических, так и на виртуализованных серверных мощностях;
    3. Система должна иметь поддержку кластеризации и балансировки нагрузки на серверной части программного комплекса;
    4. Расширение лицензии ПО должно обеспечиваться заменой ключевого файла без необходимости переустановки ПО и конвертации базы данных;
    5. ПО должно обеспечивать гибкую настройку пользовательских прав и ролей, с возможностью конфигурировать интерфейс, в зависимости от роли пользователя;
    6. Требования к производительности:
* обеспечивать эффективную работу с данными не менее 10 000 Интервальных ПУ;
* обеспечивать параллельную работу не менее 8 пользователей системы, включая 1 Администратора;
* отклик интерфейса на любые действия пользователя не должен превышать 3 сек.
  + 1. Требования к документированию:
* разработать проектную документацию на Систему[[1]](#footnote-1);
* разработать частное техническое задание и частный технический проект на подсистему обеспечения информационной безопасности Системы
* Иная проектная и эксплуатационная документация в соответствии с Приложением №1 (в составе Отчетных документов).
  1. **Требования к интерфейсу пользователя**
     1. Интерфейс пользователей ПО должен поддерживать многозадачность и возможность одновременной работы из нескольких вкладок одного Веб-браузера.
  2. **Брендирование и кастомизация интерфейса**
     1. Для соответствия фирменному стилю и интеграции с личными кабинетами потребителя ПО должно иметь возможность брендирования – настройки цветовой схемы основного интерфейса:
* настройка цветовой схемы интерфейса - основной цвет, цвета шрифта на фоне основного цвета, выделения, шрифта на фоне выделения, чередования, шрифта на фоне чередования, разделов настройки, функциональных разделов, системных разделов, кнопок управления;
* установка произвольного логотипа, отображаемого в заголовке основного экрана интерфейса ПО;
* настройка цветов и установка логотипа должны производиться в основном интерфейсе ПО. Настройка цветов должна проводиться заданием цветовых кодов HTML для каждого типа элемента интерфейса с возможностью выбора из палитры без необходимости ручной правки файлов шаблонов/стилей. Настройки должны сохраняться при обновлении версий ПО.
  1. **Поддержка системного ПО**
     1. ПО должно полноценно функционировать на различных уровнях серверной части с использованием следующего системного программного обеспечения, СУБД и поддержкой всех приведённых ниже вариантов:

серверная часть:

* Astra Linux;
* РЕД ОС.

СУБД:

* PostgreSQL (версия 9.6 и выше);
* Postgres Pro (версия 9.6 и выше).

АРМ пользователей:

* Microsoft Windows XP и старше, GNU/Linux (включая дистрибутивы Ubuntu/Runtu, openSUSE и др.);
* Microsoft Excel 2007 и старше, Adobe Reader 9 и старше, OpenOffice.org версии 3 и старше.

Поддержка ПО в серверной части ОС ALT Linux и РЕД ОС должна подтверждаться двусторонними сертификатами совместимости, заверенными компанией-разработчиком соответствующей ОС.

* + 1. В качестве браузеров для реализации веб-кабинетов всех категорий пользователей для приведённого перечня платформ в ПО должны поддерживаться следующие актуальные версии:
* Microsoft Edge;
* Google Chrome;
* Яндекс Браузер;
* Mozilla Firefox;
* Opera.

1. **Функциональные требования к системе** 
   1. **Общие требования:** 
      1. ПО должно обеспечивать опрос (чтение данных) Интервальных ПУ, приём/импорт, передачу/экспорт, проверку, обработку, хранение в БД и отображение:

* значений результатов измерений Интервальных ПУ, которые выражены в числовых значениях (кВт\*ч с учётом коэффициента измерительного комплекса или без него) с дискретностью 30 или 60 минут;
* показаний Интервальных ПУ нарастающим итогом, зафиксированных на границе суток/месяца, которые выражены в числовых значениях (кВт\*ч с учётом коэффициента измерительного комплекса или без него).

ПО должно обеспечивать прием указанных значений, которые могут поступать/направляться, в разных формах/форматах файлов/отчётов (xml или MS Excel файлах). Время загрузки в БД значений, указанных в п.2.1.1, должно быть:

* не менее 14 880 значений за 60 секунд в среднем, при импорте из xml файла;
* не менее 29 760 значений за 60 секунд в среднем, при импорте из файла MS Excel.
  1. **Требования к подсистеме НСИ**
     1. Подсистема НСИ ПО должна содержать описатель справочников и иерархические (древовидные) представления объектов системы.

Системные справочники, которые должны по умолчанию содержаться в ПО:

* абоненты, физические лица;
* абоненты, юридические лица;
* абоненты, сетевые организации;
* измерительные трансформаторы;
* приборы учёта;
* устройства сбора и передачи данных (УСПД).
  + 1. Подсистема НСИ должна содержать конструктор типов измерительных трансформаторов, приборов учёта и устройств сбора и передачи данных (УСПД) с возможностью определить соответствующие метрологические характеристики.
  1. **Иерархические представления**
     1. ПО должно содержать функцию классификации через построение иерархических представлений, которые должны позволять описывать различные элементы системы, прежде всего точек учёта (ТУ), в привязке к различным формам древовидного описания, причём:
* количество типов и количество самих иерархических представлений не должно быть ограничено, должна быть возможность создавать/редактировать новые реестры (справочники) с произвольной структурой и назначением;
* глубина формирования иерархического представления не должны быть ограничены по количеству используемых типов (классов) объектов и возможных уровней иерархии;
* правила построения иерархических представлений не должны быть жёстко зашиты в ПО, а должны гибко настраиваться.

Должны быть предусмотрены следующие системы классификации ТУ:

* коммерческий и технический учёт;
* описание топологии электрической сети, включая определение схемы питания с градацией по уровням напряжения и привязкой потребителей;
* описание географической привязки объектов учёта;
* прочие возможные системы классификации должны реализовываться настройками ПО.
* удаление/изменение параметров объекта в одном из классификаторов, должно транслироваться на тот же объект других классификаторов.
  1. **ГИС (Картография)**
     1. ПО должно обеспечивать возможность позиционирование объектов системы на географической карте с использованием подложек следующих поставщиков геоинформационных решений:
* OpenStreetMap.
  1. **Фильтрация и поиск**
     1. Подсистема НСИ должна быть готова к работе с большим количеством элементов справочников и иерархических (древовидных) представлений. Для оптимизации работы с компонентами НСИ ПО должно содержать следующие встроенные функции:
* поиск и фильтрация по одному или совокупности критериев с возможностью установки логического соответствия между критериями (по принципам И/ИЛИ/НЕ);
* группировка справочников по значениям различных полей;
* динамическая дозагрузка в интерфейс пользователя содержимого справочников и иерархических представлений по мере необходимости, функции «пейджинга», для минимизации нагрузки на каналы связи и на АРМ пользователя.
  1. **Требования к подсистеме сбора данных и взаимодействия с внешними системами**
     1. ПО должно поддерживать дистанционный опрос (чтение данных) приборов учёта и УСПД распространённых типов/производителей счётчиков электрической энергии (Интервальных ПУ), таких как – Энергомера, Инкотекс, Миртек, Милур, Системы и Технологии, Эльстер Метроника, МИР, РИМ, Прософт Системы, Landis+Gir, НЗиФ им.Фрунзе:
* обеспечивать опрос (чтение данных) приборов учёта и УСПД с использованием различных технологий связи (CSD, GPRS) в автоматическом режиме по расписанию и в ручном режиме;
* чтение из приборов учёта и УСПД текущего времени, его коррекцию/синхронизацию.
  + 1. Подсистема сбора данных должна быть оптимизирована для работы с большим количеством GSM-соединений и GPRS-сессий, оперируя консолидированным справочником SIM-карт и поддерживать функцию управления модемным пулом с групповым управлением и разделением на обслуживающих операторов сотовой связи.
    2. ПО должно иметь возможность выполнять опрос (чтение данных) приборов учёта и/или УСПД с задержкой не более одних суток, при условии работоспособности приборов учёта, оборудования сбора данных и каналов связи.
    3. ПО должно обеспечивать автоматическую синхронизацию времени на уровне ПУ и УСПД с точностью ведения времени не хуже 5,0 с в сутки, в том числе посредством источника точного времени, получающего информацию о точном времени от датчиков.
    4. Подсистема сбора данных должна обеспечить возможности:
* исключения повторного сбора из ПУ и/или УСПД ранее полученных данных;
* настройки одного основного и произвольного количества резервных маршрутов опроса (чтения) данных с указанием приоритета их использования;
* использования для определения маршрута элемента реестра (справочника) сотовых операторов и SIM-карт;
* определения в системе модемного пула, состоящего из произвольного количества модемов и комплексно используемого для организации коммутируемых соединений с ПУ или УСПД;
* опрос в ручном режиме параллельно множества ПУ или УСПД;
* предоставления пользователю обобщенной и детализированной информации о ходе выполнения сценариев опроса с её представлением в табличном и/или графическом виде.
  + 1. Настройка подсистемы сбора данных должна предусматривать:
* возможность создания сценариев сбора данных в привязке к ветви иерархии ТУ и всем входящим в неё ПУ и/или УСПД;
* возможность при добавлении в ветвь иерархии нового ПУ или УСПД от пользователя не должно требовать дополнительных требований для включения этого ПУ или УСПД в сценарий сбора данных;
* возможность определения категорий маршрутов сбора данных только для автоматических сценариев, только ручных запросов или комбинированных.
  + 1. ПО должно поддерживать:
* опрос приборов учёта по протоколу СПОДЭС (Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 58940-2020 «Требования к протоколам обмена информации между компонентами интеллектуальной системы учета и приборами учета», утвержден приказом Росстандарта от 28.07.2020 №415), который предусмотрен приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 30.12.2020 №788 «Об утверждении перечня и спецификации защищенных протоколов передачи данных, которые могут быть использованы для организации информационного обмена между компонентами интеллектуальной системы учета электрической энергии»;
* информационный обмен данными с интеллектуальными системами учета электрической энергии (мощности) с использованием протокола по спецификации ПОДИС, утверждённых приказом Минэнерго России от 30.12.2020 №1234;
* информационный обмен по открытому программному интерфейсу приложения (API), снабжённому описанием для автоматизированного обмена данными и использования функций ПО;
  + 1. ПО должно обеспечивать (при реализации 2-го этапа):
* автоматический экспорт через email, ftp, локальные и сетевые директории макетов xml 80020 (80021), 80040 (80041), различных файлов xml, xls (xlsx), txt, csv, pdf и т.д. произвольной структуры при условии разработки соответствующего шаблона экспорта;
* автоматический импорт через email, ftp, локальные и сетевые директории макетов xml 80020 (80021), 80040 (80041) различных файлов xml, xls (xlsx), txt, csv и т.д. произвольной структуры при условии разработки соответствующего шаблона импорта. При этом (не обязательное требование):
* не должны игнорироваться символы (точка, запятая) в значениях;
* должны игнорироваться значения, имеющие знак «плюс», «минус», амперсанд и т.п. Сообщение о таких значениях должно отображаться в интерфейсе загрузки;
* новые шаблоны экспорта и импорта различных файлов xml, xls (xlsx), txt, csv произвольной структуры должны иметь возможность быть реализованными без привлечения разработчика ПО и без необходимости выполнять обновление ПО;
* при импорте через email должна быть предусмотрена настройка гибкой логики адресации полученных сообщений по различным критериям, включая адрес отправителя, тему письма, тело письма, наименование файла-вложения.
  + 1. ПО должно обеспечивать (при реализации 2-го этапа):
* автоматический импорт через email, ftp, локальные и сетевые директории макетов файлов формата xml, xls (xlsx), содержащих информацию об объектах (договорах, ГТП, точках поставки и измерения (ПУ) и т.п.) на основе которых в системе должны быть созданы указанные объекты и применяемые к ним схемы расчётов (сальдо перетока/потребления).
  + 1. API должен предусматривать возможности:
* автоматических приёма и передачи описаний объектов НСИ и их атрибутов, справочников приборов учёта, каналообразующего оборудования, физических и юридических лиц, измерительных трансформаторов;
* автоматических приёма и передачи всех поддерживаемых данных учёта, событий, времени ПУ и системы
* настройки регламента и расписания автоматических приёма-передачи данных через механизм заданий информационного обмена в основном интерфейсе ПО
* шифрования трафика, передаваемого по API, авторизацию субъекта информационного обмена с парольной защитой
* при приёме данных по API – возможность автоматически создавать новые ТУ и объекты НСИ в соответствии с импортируемой информацией, при передаче данных – автоматически передавать данные по новым объектам, добавленным в ветвь иерархии, для которой организована передача НСИ.
  1. **Требования к функциям хранения данных**
     1. Хранение данных должно осуществляться в специализированной БД, находящейся под управлением одной из обязательных к поддержке СУБД.
     2. Глубина хранения данных в БД должна составлять не менее 5 лет.
     3. ПО должно обеспечивать функцию разделения данных по источникам получения для обрабатываемых ТУ (сопоставленный на целевой период времени ПУ, информационный обмен, ручной ввод и т.д.) с параллельным хранением всех массивов данных в БД. Для различных источников получения данных, в привязке к узлам системы и конкретным ТУ, должна быть предусмотрена функция установки приоритетности.
     4. Для каждого значения результатов измерения в БД должны быть определены следующие параметры:
* значения результатов измерения;
* метка времени измерения;
* метка времени занесения значения результатов измерения в БД;
* источник данных (опрос ПУ, импорт из файла, импорт из системы, ручной ввод);
* единица измерения;
* статус измерения (признак достоверности).
  + 1. ПО должно обеспечивать функции:
* поддержки реляционных СУБД;
* возможность горизонтального разделения (шардинг) БД PostgreSQL, Postgres Pro, в случае приобретения соответствующего модуля расширения серверов БД;
* периодического автоматического архивирования БД с настройкой из собственного интерфейса и возможностью указать предельное количество резервных копий;
* периодической автоматической оптимизации БД по настраиваемому расписанию с настройкой из собственного интерфейса ПО;
* ограничения глубины хранения индивидуально по различным параметрам и группам ТУ (ветвям иерархии) с расписанием автоочистки и контролем длительности очистки с настройкой из собственного интерфейса ПО.
  1. **Требования к функциям представления данных**
     1. ПО должно содержать стандартные функции представления данных за выбранный интервал времени в рамках интерфейса АРМ пользователей, включая:
* отображение данных Интервальных ПУ в ТУ в табличной и графической формах с отображением в веб-интерфейсе в виде:
* линейных графиков;
* круговых диаграмм;
* диаграмм с отображением долей потребления выбранных точек учёта от общего потребления;
* гистограмм, в т.ч. с накоплением;
* отображение журналов событий по объектам системы в табличной форме;
* отображение результатов импорта и экспорта данных;
* отображение событий приборов учёта.

Стандартные функции представления должны иметь возможность расширения с помощью функций подсистемы генерации отчётных форм.

* 1. **Требования к подсистеме аналитических функций**
     1. Подсистема аналитических функций ПО должна предусматривать следующие функции:
* визуально понятная карта в привязке к иерархическим представлениям, на которой показан процент сбора (наличия в БД) данных по каждому активному ПУ или УСПД, в составе системы, с представлением сопутствующей диагностической информации;
* визуально понятная карта в привязке к иерархическим представлениям, где показан статус наличия/отсутствия связи и собранных (имеющихся) данных ПУ или УСПД при выбранной глубине пропадания связи с представлением сопутствующей диагностической информации;
* интерфейс расчёта балансов/потребления по узлам/объектам распределительной сети/энергопринимающим устройствам, включая данные по фактическому, допустимому небалансам и уровень потерь. Функция должна быть реализована с учётом топологии сети и известных метрологических характеристик измерительных комплексов. Должен быть предусмотрен конструктор расчёта балансов/потребления, позволяющий сконфигурировать схему расчёта баланса/потребления для выбранного объекта системы;
  + 1. Подсистема (при реализации 2-го этапа) должна иметь интерфейс достоверности данных, оперирующий совокупностью алгоритмов и критериев, позволяющих оценить достоверность/качество данных (в БД) и отобразить результаты, а именно;
* разность между суммой 30 или 60 минутных значений и расходом по показаниям на границе месяца, с учётом коэффициента измерительного комплекса, измерительный канал ПУ которого участвует в расчётах в расчётном периоде. Также должны быть определены – знак и величина полученной разности, по каждому измерительному каналу ПУ, участвующему в расчётах отчетного периода. Функция должна предусматривать отображение результатов проверочного расчёта, значение которого превышает настраиваемое значение (% и/или кВт\*ч), либо их фильтрацию;
* контроль наличия/отображение отрицательных значений сальдо перетока/потребления по ГТП (каждой в отдельности), с возможностью выгрузки в редактируемый отчёт;
* отображение разницы значений сальдо перетока/потребления по ГТП (каждой в отдельности):
* в сравнении с предыдущим месяцем;
* в сравнении со средним значением за предыдущие несколько месяцев (настраиваемое значение);
* контроль наличия/отображение информации об одинаковости/равности показаний на границе месяца, измерительных каналов ПУ, участвующих в расчётах отчетного периода.
* возможность ручной модификации, ручного ввода данных, их замещения с помощью различных методик и алгоритмов.
  + 1. ПО должно производить расчёт следующих показателей:
* сальдо/потребления по ГТП/объекту;
* суммарное энергопотребление в ТУ;
* потери в силовом электрическом оборудовании, в том числе, в соответствии с Методикой расчёта потерь в редакции Приказа №326 Минэнерго РФ;
* баланс по элементам сети/системы;
* расчет «на лету» производных учетных показателей – показателей с большей дискретностью из показателей с меньшей дискретностью – объём потребления за час/сутки/месяц из значений 30-минутной энергии/мощности. Рассчитанные данные должны снабжаться соответствующим признаком и визуально выделяться в интерфейсе.
  + 1. ПО должно производить расчёт следующих значений (при реализации 2-го этапа):
* расчёт 30 или 60 минутных значений измерительного канала Интервального ПУ по его расходу (показаниям на границе месяца с учётом коэффициента измерительного комплекса) или величине недоучёта, с возможностью распределения ровным графиком или по 30 или 60 минутным значениям сальдо потребления по ГТП и применение результатов расчёта (профиля) в расчётах;
* расчёт замещающих значений для тех интервалов (30 или 60 минут) измерительного канала Интервального ПУ значения которые отсутствую частично или полностью. Замещающие значения должны иметь цветовую разметку. Функция должна давать пользователю ПО возможность выбора метода расчёта замещающей информации, а также введение произвольного значения, в том числе, массово.
  1. **Требования к подсистеме генерации отчётных форм**
     1. Подсистема генерации отчётных форм ПО должна обладать следующими характеристиками:
* должна предоставляться возможность создавать шаблоны MS Excel отчётных форм произвольной структуры и наполнения без необходимости привлечения разработчика ПО;
* конструктор отчётных форм должен быть встроен непосредственно в офисный пакет MS Excel с использованием специализированной панели инструментов;
* должна быть предусмотрена возможность установки произвольного набора входных параметров для каждого шаблона отчётной формы;
* формирование отчётных форм должно выполняться в ручном, а также в автоматическом режиме с возможной отправкой по электронной почте, сохранении в указанную директорию;
* должна быть предусмотрена возможность формирование отчётных форм в фоновом режиме, даже при выходе пользователя из системы;
* формирование отчётных форм должно быть предусмотрено в различных форматах, включая xml, MS Excel и Adobe Pdf.
  1. **Требования к подсистеме тревог**
     1. ПО должно содержать встроенную подсистему тревог, включая гибкий конструктор тревог, позволяющий определить список реакций и адресатов на каждую конкретную нештатную ситуацию.

Каждая тревога должна проходить процедуру квитирования и может быть помещена в архив только после квитирования ответственным пользователем с текстовым комментарием.

* + 1. Каналы оповещения пользователей о возникновении тревог:
* сообщение электронной почты на адрес;
* SMS-сообщение на номер;
* цветовая индикация в Веб-кабинете соответствующего пользователя;
* нотификации в мобильных платформах Google Android, выполненные по общим правилам соответствующих ОС.
  1. **Требования к подсистеме безопасности**
     1. Все Веб-серверы и Веб-приложения, входящие в комплект ПО, должны поддерживать использование сертификатов безопасности и механизмов шифрования SSL или TLS, работая в протоколе HTTPS.

Исполнитель должен обеспечивать выполнение требований по информационной безопасности для WEB –разработки в соответствии с требованиями согласно Приложению № 2 к настоящему Техническому заданию.

* + 1. В основе подсистемы безопасности ПО должна лежать ролевая модель доступа. При этом роли должны определять типовые модели функционального поведения и ограничений. Каждый пользователь может относиться к одной или нескольким ролям. Совокупность ограничений каждого пользователя должна определяться логической суммой соответствующих ролей и собственных параметров пользователя.
    2. Для ролей и пользователей должны быть доступны следующие параметры и ограничения:
* права на объекты системы, включая ТУ в привязке к иерархическим представлениям;
* права на справочники, включая установку опции управления (создание, чтение, редактирование, удаление);
* права на отчёты;
* права на использование различных разделов интерфейса пользователя, выполнение различных операций, использование различных функций системы.
  + 1. В ПО должны быть предусмотрены:
* защищённое хранилище паролей устройств;
* сквозная аутентификация пользователей с использованием ActiveDirectory без хранения паролей пользователей в ПО;
* аутентификация без ввода пароля – возможность входа для зарегистрированной учётной записи по специальному одноразовому токену в URL при переходе по ссылке;
* поддержка электронной цифровой подписи для формируемых отчётов;
* журналирования всех действий пользователей с отображением журнала с возможностью фильтрации по периодам, типам событий/действий, пользователям;
* журналирование попыток несанкционированного доступа;
* встроенная политика требований к паролям пользователей - минимальная и максимальная длина пароля, обязательность использования цифр, символов в верхнем и нижнем регистрах, запрет применения стандартных простых паролей.
  + 1. В ПО должна быть предусмотрена настраиваемая политика безопасности, включающая следующие составляющие:
* Разрешения самостоятельного и периодического изменения и сброса паролей;
* Управление длительностями и прерываниями сессий пользователей;
* Управление блокировками пользователей, автоматическая блокировка хостов и пользователей при обнаружении попыток несанкционированного доступа;
* Использование CAPTCHA для дополнительной аутентификации пользователей;
* Использование двухфакторной аутентификации пользователей через sms, e-mail, нотификации в мобильных приложениях;
* Политику групповых и индивидуальных уведомлений пользователей о событиях безопасности.
  + 1. Модель безопасности ПО должна позволять гибко настраивать зоны доступа как в общесистемном режиме, так и в режиме ИСП, в том числе с разграничением полномочий внутри конкретного ИСП.

В ходе оказания услуг Исполнитель должен выполнить работы по информационной безопасности:

* + 1. В ходе оказания услуг Исполнитель должен выполнить работы:
       1. определить уровень защищенности персональных данных (далее – ПДн) (если ИС будет обрабатывать ПДн) в соответствии с ПП-1119[[2]](#footnote-2) и присвоения категории значимости ИС в качестве объекта критической информационной инфраструктуры (далее – ОКИИ) (или обоснование отсутствия необходимости присваивать категорию значимости ИС) в соответствии с ПП-127[[3]](#footnote-3);
       2. Разработать документ Модели угроз безопасности информации в соответствии Методикой ФСТЭК[[4]](#footnote-4), если ИС обрабатывает ПДн и/или ей присвоена категория значимости;
       3. Осуществить выбор мер обеспечения безопасности информации в ИС в соответствии с Моделью угроз и определенными уровнем защищенности ПДн[[5]](#footnote-5) и присвоенной категории значимости[[6]](#footnote-6);
       4. Разработать частное техническое задание на создание подсистемы безопасности информации ИС;
       5. Разработать частный технический проект на создание подсистемы безопасности информации ИС.
       6. Отчетные документы:

- Эскизный проект;

- Акт предварительной оценки уровня защищенности ПДн,

- Акт предварительного категорирования,

- Модель угроз безопасности информации,

- Частное техническое задание на создание подсистемы безопасности информации ИС;

- Частный технический проект на создание подсистемы безопасности информации ИС;

- Протокол проведения испытаний в соответствии с проектной документацией по информационной безопасности.

2.12.7.7. На этапе реализации провести испытания в соответствии с проектной документацией.

1. **Порядок работы Исполнителя при осуществлении удаленного доступа к инфраструктуре Заказчика**
   1. Исполнитель предоставляет перечень IP-адресов, принадлежащих Исполнителю, с которых планируется производить удаленное подключение.
   2. Исполнитель обеспечивает выполнение условия, что все ресурсы, с которых осуществляется удаленное подключение, в том числе АРМ пользователя и другие технические средства и информационные сервисы, географически размещены на территории Российской Федерации.
   3. При осуществлении удаленного подключения стороннего пользователя к объектам информационной или технологической инфраструктуры Общества посредством не принадлежащего Обществу компьютера или иного средства вычислительной техники (ноутбук, мобильное устройство, далее - оборудование), если это предусмотрено Техническим заданием на работы, такое оборудование должно соответствовать следующим требованиям:

* на оборудовании должно быть установлено лицензионное общесистемное программное обеспечение, находящееся на поддержке производителя;
* на оборудовании должны быть установлены последние обновления для общесистемного программного обеспечения, включая обновления безопасности;
* на оборудовании должно быть установлено и функционировать средство антивирусной защиты, включённое в Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД, с актуальными антивирусными базами (дата обновления не старше 7 дней);
* отчет о полной проверке средством антивирусной защиты текущего состояния оборудования (дата отчета не старше 7 дней) не должен содержать событий выявления ВПО или иных событий безопасности.  
  Подписать соглашение о конфиденциальности и неразглашении информации (NDA).
  1. Удаленный доступ сторонних пользователей к информационным и/или технологическим ресурсам Общества, являющимся значимыми объектами критической информационной инфраструктуры (далее - ЗОКИИ), запрещен. В случае необходимости проведения работ на ЗОКИИ, подключение сторонних пользователей к таким объектам и их компонентам допускается только локально на территориальных площадках Общества.
  2. Для организации удаленного доступа используется решение, определенное Заказчиком.
  3. Работники Исполнителя, которым предоставлен удаленный доступ может использовать его только для выполнения своих служебных обязанностей.
  4. Авторизация работника Исполнителя должна осуществляться с учетной записью, выданной Заказчиком, принадлежащей этому работнику. Получение доступа к сервисам Заказчика под чужой учетной записью не допускается и влечет регистрацию инцидента ИБ с последующим расследованием.
  5. Решение, определенное Заказчиком для организации удаленного доступа, является службой, контролируемой Исполнителем. Это значит, что Исполнитель ответственен за выбор провайдера услуг Интернет, координацию установки оборудования и ПО, оплату соответствующих тарифов.
  6. Оборудование, с которого Исполнитель осуществляет доступ к ресурсам Заказчика, настраивается Исполнителем.
  7. Работник Исполнителя не должен допускать неавторизованного доступа других пользователей к информационным ресурсам Заказчика.
  8. Запрещается использовать систему удаленного доступа для организации перманентного подключения сторонних сетей, в том числе локальных сетей Исполнителя.
  9. Запрещается подключение к ресурсам Заказчика с IP-адресов, VPN-провайдеров, узлов TOR и подсетей хостинговых компаний, расположенных за пределами РФ.
  10. Заказчик оставляет за собой право принимать адекватные меры с целью защиты своих информационных, программных и системных активов, свою репутацию и инвестиции в ПО и разработанные сервисы при помощи строгих мер контроля и предотвращения нелегитимного использования сети Интернет или удаленного доступа.
  11. Меры защиты могут включать периодические проверки использования удаленного доступа к ресурсам Заказчика, а также меры по ограничению удаленного доступа в случае выявлении нарушений настоящих требований.
  12. Условия предоставления удаленного доступа
  13. Исполнитель должен предоставить чек-лист проведения оценки состояния информационной безопасности, на основании которого Заказчик оценивает возможность предоставления удаленного доступа (Приложение 3 к настоящему ТЗ). Исполнитель по запросу Заказчика должен предоставить копии (выдержки) документов, указанных в чек-листе проведения оценки состояния информационной безопасности.
  14. По согласованию с Исполнителем, Заказчик с помощью технических средств может проводить проверки сведений, указанных в чек-листе, а также следующих требований, предъявляемых к оборудованию (компьютер, ноутбук, мобильное устройство) Исполнителя, которое используется для удаленного подключения:
      1. на оборудовании должно быть установлено лицензионное общесистемное программное обеспечение, находящееся на поддержке производителя;
      2. на оборудовании должны быть установлены последние обновления для общесистемного программного обеспечения, включая обновления безопасности;
      3. на оборудовании должно быть установлено и функционировать средство антивирусной защиты, включённое в Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД, с актуальными антивирусными базами (дата обновления не старше 7 дней);
      4. отчет о полной проверке средством антивирусной защиты текущего состояния оборудования (дата отчета не старше 7 дней) не должен содержать событий выявления ВПО или иных событий безопасности.
  15. **Требования к гарантийному обслуживанию прикладного ПО**
      1. Гарантийные обязательства должны осуществляться в течение гарантийного периода – 12 месяцев, начиная с даты подписания Акта приема-передачи прав.
      2. В течение гарантийного периода выполняются гарантийные обязательства по исправлению ошибок в ПО, включая как скрытые, так и явные ошибки ПО.
      3. Порядок обработки ошибок в ПО:
* обращение по электронной почте с подробным описанием выявленной проблемы, спецификацией используемого оборудования, прилагаемыми журналами, снимками экрана и иной информацией, позволяющей точно идентифицировать проблему;
* запрос дополнительной информации в том случае, если ранее переданной информации недостаточно для идентификации проблемы;
* определение сроков исправления ошибки ПО;
* по итогам исправления ошибки в ПО передаются все компоненты ПО (исполняемые модули, скрипты и т.д.) и документацию, затронутые данным исправлением. Исправления в части исполняемых модулей могут передаваться как в виде обновлений (патчей), так и виде обновленного дистрибутива ПО.
  1. **Требования к составу эксплуатационной документации**
     1. Программное обеспечение должно сопровождаться полным комплектом эксплуатационной документации (ЭД), в который должны входить:
* Руководство по эксплуатации для администратора.
* Руководство по эксплуатации для пользователя.
* Комплект ЭД передается в составе комплекта ПО.
* Паспорт на Систему.
  + 1. Иная проектная и эксплуатационная документация в соответствии с Приложением №1 (в составе Отчетных документов).
  1. **Требования к сроку и условиям гарантийного обслуживания**

Гарантия на поставляемое ПО должна распространяться не менее чем на 12 месяцев.

ЗАКАЗЧИК ИСПОЛНИТЕЛЬ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Азизов К.Р./ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_//

М.П. М.П.

Приложение № 1

к Техническому заданию на поставку программного обеспечения

для системы «Предбиллинг 3-6 ЦК»

**ТРЕБОВАНИЯ ПО ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**для WEB разработки**

Оглавление

[1. Требования к защите от НСД 1](#_Toc102046437)

[2. Требования к сетевому взаимодействию и каналам связи 2](#_Toc102046438)

[3. Требования к защите соединений 2](#_Toc102046439)

[4. Требования к механизмам аутентификации и авторизации 2](#_Toc102046440)

[5. Требования к управлению сессиями 3](#_Toc102046441)

[6. Требования к организации ввода данных 3](#_Toc102046442)

[7. Требования к механизмам отладки и аудита 4](#_Toc102046443)

[8. Требования к реализации доступа к файловой системе 4](#_Toc102046444)

[9. Требования к загрузке и хранению пользовательских данных 4](#_Toc102046445)

[10. Требования к интеграции с корпоративными системами 4](#_Toc102046446)

[11. Требования к безопасности кода 5](#_Toc102046447)

[12. Требования к десериализации. 6](#_Toc102046448)

[13. Требования к актуальности компонентов информационной системы. 6](#_Toc102046449)

[14. Соблюдение требований законодательства и ЛНА в части конфиденциальных данных (персональные данные, коммерческая, служебная тайна и прочее). 6](#_Toc102046450)

1. **Требования к защите от НСД**
   1. Компоненты подсистемы защиты от НСД должны обеспечивать:

* идентификацию пользователя;
* проверку полномочий пользователя при работе с системой;
* разграничение доступа пользователей на уровне задач и информационных массивов;
  1. Протоколы аудита системы и приложений должны быть защищены от несанкционированного доступа как локально, так и в архиве.
  2. Система должна предотвратить работу с некатегоризированной информацией под сеансом пользователя, авторизованного на доступ к конфиденциальной информации.
  3. Система должна обеспечивать разделение полномочий администраторов и персонала, обеспечивающего ее функционирование, возможность назначения минимально необходимых прав и полномочий.

1. **Требования к сетевому взаимодействию и каналам связи**
   1. Защищённая часть системы должна быть отделена от незащищённой части системы межсетевым экраном.
   2. Данные, передаваемые по сети, шифруются с использованием TLS. Безопасный канал используется для всех сервисов приложения.
   3. Настройки TLS соответствуют современным лучшим практикам, или максимально приближены к ним, если операционная система не поддерживает рекомендуемые стандарты.
   4. Приложение верифицирует X.509 сертификаты сервера во время установления защищённого канала. Принимаются только сертификаты, подписанные доверенным удостоверяющим центром (CA).
   5. В приложении реализован SSL pinning и соединение с серверами, которые предлагают другой сертификат или ключ, даже если они подписаны доверенным центром сертификации (CA) не устанавливается.
   6. Приложение не полагается на единственный небезопасный канал связи (e-mail или SMS) для таких критических операций, как регистрация и восстановление аккаунта.
   7. Приложение использует только актуальные версии библиотек для подключения к сети и обеспечения безопасного соединения.

**3. Требования к защите соединений**

* 1. Все клиент-серверные взаимодействия должны осуществляться с использованием защищенного транспортного протокола через TLS версии не ниже 1.2.
  2. Для принудительного использования HTTPS для всех запросов необходимо использовать strict-transport-security (HSTS) заголовки.
  3. Используемые Cookie должны быть httponly и ограничены путем и доменом.
  4. Для веб-приложений необходимо использовать Content Security Policy, разрешающую минимально необходимый перечень источников контента.
     1. **Требования к механизмам аутентификации и авторизации**
  5. Все интерактивные формы HTML должны быть защищены от Cross-Site Request Forgery (CSRF).
  6. Механизм аутентификации должен быть защищен от атак Brute force, Password spraying и Credential Stuffing – должен быть реализован механизм определения необычно большого количества попыток аутентификации от одного или нескольких источников.
  7. Парольная политика разрабатываемого приложения должна соответствовать парольной политике Компании. Максимальная длина пароля и количество типов используемых символов не должны быть ограничены. Хранить пароли необходимо с помощью надежных, адаптивных функций хеширования с солью и фактором трудоемкости (задержки), таких как Argon2, scrypt, bcrypt или PBKDF2.
  8. Использовать при восстановлении пароля эффективные методы восстановления учётных данных и паролей.
  9. Пароли и другие аутентификационные данные не должны содержаться в исходном коде.
  10. Пароли и другие аутентификационные данные должны передаваться только через шифрованные и аутентифицированные протоколы.
  11. Пароли должны обрабатываться необратимыми хэш-функциями при их вводе. Запрещено оперировать паролями в незащищенном виде.
  12. Аутентификационные и авторизационные данные не должны передаваться на сторону клиента. Это гарантирует невозможность компрометации путем манипуляций программным обеспечением на стороне клиента.
  13. Пароли и другие конфиденциальные данные, такие как Session IDs и Database IDs, никогда не должны передаваться как URL-параметр в HTTP Get запросах.
  14. Пароль никогда не должен показываться в открытом виде (при вводе и других формах).
  15. Для аутентификации в контексте ресурсов, размещенных в корпоративной системе передачи данных, рекомендуется использовать доменную аутентификацию Active Directory. Программное решение должно поддерживать интеграцию со службой каталогов Active Directory в качестве поставщика идентификаций и назначения прав доступа. При использовании протокола LDAP для интеграции с Active Directory передаваемые данные должны быть защищены с помощью протокола TLS (LDAPS).
  16. В контексте внешних ресурсов информационная система должна поддерживать два типа аутентификации пользователей: с помощью логина/пароля, в случае отсутствия учетной записи пользователя в Active Directory и с использованием корпоративной системы ADFS.
  17. Аутентификационные данные должны храниться в зашифрованном виде.
  18. Максимальная длина пароля и количество типов используемых символов не должны быть ограничены.
  19. В сервисах, опубликованных в сети Интернет, рекомендуется выполнять аутентификацию пользователей на основании стандартов saml, oauth или openid; в качестве поставщика идентификаций для корпоративных пользователей рекомендуется использовать Active Directory Federation Services (AD FS).
  20. При изменении конфиденциальных данных рекомендуется инициировать повторный процесс аутентификации пользователя.

1. Требования к управлению сессиями
   1. Продолжительность сессии пользователя должна быть ограничена (ограничение по времени бездействия пользователя).
   2. Механизм установления сессий (Session Management) должен быть защищен от атак на перехват сессии (Session Fixation attacks).
   3. Длина идентификатора сессии должна быть не менее 128 бит. Идентификатор сессии должен быть абстрактным относительно функционала ПО.
   4. Должна соблюдаться высокая степень энтропии нумерации сессий, рекомендуется использовать метод случайных чисел.
   5. Недопустимо передавать идентификатор сессии как часть URL. Рекомендуется использовать параметризированные HTTPS запросы или Cookie.
   6. Должен обеспечиваться сбор, запись и хранение информации о действиях персонала и администраторов.
2. Требования к организации ввода данных
   1. Вводимые в приложение данные должны подвергаться синтаксической и семантической проверкам, вводимые пользователем данные проверяются, фильтруются и очищаются.
   2. Должны использоваться надежные механизмы экранирования при передаче вводимых пользователем данных для предотвращения SQL-инъекций. Аналогичный подход необходимо использовать при передаче файлов.
   3. Все вводимые пользователем или внешними приложениями данные должны рассматриваться как потенциально опасные. Должен быть реализован механизм проверки этих данных на стороне клиента, а затем на принимающей стороне. Проверки должны содержать контроль минимального и максимального размера передаваемых данных, а также их тип.
   4. Должен проверяться синтаксис выводимых данных на предмет отсутствия спецсимволов для предотвращения XSS-атак
   5. Необходимо использовать безопасный API, исключающий применение интерпретатора или предоставляющий параметризованный интерфейс, либо использовать инструменты объектно-реляционного отображения (ORM).
   6. Взаимодействие с приложением по интерфейсу API рекомендуется ограничить доступ по белому списку IP-адресов или иных источников подключения.
   7. Все общедоступные формы ввода данных должны быть защищены от множественной отправки с помощью капчи.
   8. Все приватные формы должны быть защищены от множественной отправки с помощью rate-limit.
3. Требования к механизмам отладки и аудита
   1. Сообщения об ошибках не должны содержать конфиденциальной информации, такой как данные пользователя, stack traces, dumps, данные логов и прочее.
   2. Подробная информация об ошибках (exceptions, stack traces, dumps) должна сохраняться в защищенном месте на стороне сервера и содержать достаточно данных для анализа ошибки командой разработки, расследования инцидентов ИБ работниками Центра ИБ. Набор данных для логирования прорабатывается на этапе проектирования архитектуры и согласовывается с Центром ИБ.
   3. В информационной системе необходимо использовать контроль целостности журналов аудита важных транзакций для предотвращения подмены или удаления данных.
   4. В информационной системе необходимо регистрировать сбои и уведомлять администраторов при необходимости (например, если сбои повторяются).
4. Требования к реализации доступа к файловой системе
   1. Для доступа к файловой системе должны использоваться нормализованные и приведенные к корню разрешенного каталога пути.
   2. Просмотр каталога файловой системы должен быть запрещен для предотвращения раскрытия данных, а также обеспечить отсутствие метаданных файлов (например, \*.git) и файлов резервных копий в корневых веб-каталогах.
5. Требования к загрузке и хранению пользовательских данных
   1. При загрузке определенных типов файлов, должны выполняться проверки их типа и/или расширения.
   2. Должны быть реализованы проверки загрузки файлов только в разрешенные каталоги.
   3. Объемы загрузки данных должны быть лимитированы минимально необходимыми.
   4. Хранилища критичных данных должны шифроваться, в том числе резервные копии.
   5. Кэширование ответов, содержащих конфиденциальные данные, должно быть отключено.
6. Требования к интеграции с корпоративными системами

Необходимо использовать принцип минимальных привилегий: выполнение кода должно происходить с минимально возможными привилегиями. Разработанные службы не должны запускаться и работать с повышенными привилегиями, кроме случаев, когда это обоснованно, задокументировано и согласовано всеми участниками процесса безопасной разработки.

Многоуровневая защита (эшелонирование): защита разрабатываемого программного продукта и данных должна осуществляться на всех этапах обработки информации и на всех уровнях ИТ инфраструктуры.

Шифрование конфиденциальной информации: вся конфиденциальная информация должна храниться в зашифрованном виде.

Обработка исключений: стандартные действия для методов или запросов должны обрабатывать исключения таким образом, чтобы это не влияло на конфиденциальность, целостность и доступность данных.

Журнал аудита: должен быть реализован журнал аудита для обеспечения контроля действий пользователей и работы ПО.

Принцип минимизации данных и принцип ограничения цели: программное обеспечение должно оперировать только необходимыми данными и использовать их только в первоначально определенных целях. Обработка персональных данных должна быть ограничена целью их обработки в соответствии с функциональным назначением ПО. При этом персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки.

Разработка архитектуры ИТ инфраструктуры должна осуществляться с привлечением работников Центра поддержки инфраструктуры.

Должны выбираться библиотеки и протоколы актуальных версий с учетом лучших практик в сфере разработки и обеспечения информационной безопасности.

В корпоративных системах запрещено использовать неподдерживаемые и неактуальные сторонние библиотеки и фреймворки, для которых разработчиком не отслеживаются и не исправляются уязвимости.

При выборе алгоритма шифрования необходимо руководствоваться требованиями законодательства РФ.

В случае необходимости использования самописных протоколов в корпоративных системах, их использование должно быть обосновано, задокументировано и согласовано всеми участниками процесса разработки.

Журналы приложений не должны содержать конфиденциальных данных (учетные данные, токены, и т.п.).

Все используемые в разрабатываемых продуктах сторонние компоненты должны быть получены из подтвержденных внутренних источников (artifactory) и проверены на уязвимости.

Программный код разрабатываемого программного обеспечения должен проверяться разработчиком на наличие ошибок программирования и потенциальных уязвимостей перед его переводом в продуктивный режим (code review).

Запрещено переносить в продуктовую среду результаты разработки (артефакты), в которых были выявлены уязвимости критического, высокого и среднего уровней. Наличие уязвимостей низкого уровня допустимо по согласованию с работниками Центра ИБ и с занесением в технический долг команды разработки.

1. Требования к безопасности кода
   1. При разработке безопасного программного обеспечения командой разработки не должны допускаться ошибки и уязвимости, вызванные:

* Отсутствием необходимого параметра, присвоением параметру неправильных значений, наличием избыточного числа параметров или неопределенных параметров ПО.
* Отсутствием проверки значений, избыточным количество значений, неопределенностью значений, вводимых (входных) данных.
* Отслеживанием пути доступа к каталогу по адресной строке или составному имени и получении доступа к предыдущему или корневому месту хранения данных.
* Возможностью внедрения ссылки на сторонние ресурсы, которые могут содержать вредоносный код. Для файловых систем недостатками являются символьные ссылки и возможность прослеживания по ним нахождения ресурса, доступ к которому ограничен.
* Возможностью выполнения пользователем команд ОС, таких как просмотр структуры каталогов, копирование, удаление файлов и других команд.
  1. При разработке безопасного программного обеспечения необходимо:
* Исключить возможность внедрения кода в веб-страницы (скрипты, выполняющиеся на стороне пользователя) для получения данных нелегитимными пользователями.
* Исключить возможность внедрения интерпретируемых операторов языков программирования (например, операции выбора, добавления, удаления и другие) или разметки в исходный код веб-приложения.
* Исключить возможность внедрения кода или части кода, приводящего к нарушению процесса выполнения операций.
* Исключить осуществление записи данных за пределами области выделенной для ПО в памяти буфера.
* Контролировать форматную строку функции ввода/вывода.
* Исключить преднамеренное или неумышленное разглашение информации ограниченного доступа.
* Исключить возможность обхода аутентификации, ошибки логики процесса аутентификации, отсутствие запрета множественных неудачных попыток аутентификации, отсутствие требования аутентификации для выполнения критичных функций.
* Исключить хранение информации в незашифрованном виде, ошибки при управлении ключами, использование несертифицированных средств криптографической защиты информации (там, где это обусловлено требования законодательства РФ).
* Предусмотреть функционал проверки правильности формирования запроса (защита от SQL инъекций).
* Исключить переполнение буфера.
* Исключить недостатки проектирования многопоточной системы или приложения, при которой функционирование системы или приложения зависит от порядка выполнения части кода ("Состояние гонки").
* Принять меры по освобождению выделенных участков памяти после использования, отсутствием очистки памяти процессов от сведений ограниченного доступа перед повторным использованием, возможностью повторного использования освобожденной памяти.
  + 1. **Требования к десериализации.**
  1. Необходимо отклонять сериализованные объекты от недоверенных источников или использовать среды сериализации, допускающей только примитивные типы данных. Если это невозможно, рекомендуется следующее:
  + Проводить проверку целостности сериализованных объектов, например, с помощью цифровых подписей, для предотвращения создания вредоносных объектов или подмены данных.
  + Использовать ввод строгих ограничений типов при десериализации перед созданием объекта, поскольку ожидаемым является поддающийся определению набор классов.
  + Соблюдать изоляцию и запуск кода, осуществляющего десериализацию, в среде с минимальными привилегиями, если это возможно.
  + Журналировать исключения и ошибки десериализации, например, непредусмотренных типов входных данных или исключений при десериализации.
  + Ограничивать или контролировать входящие и исходящие сетевые подключения контейнеров или серверов, осуществляющих десериализацию.
  + Отслеживать десериализацию с предупреждением о фактах продолжительной десериализации.
    1. **Требования к актуальности компонентов информационной системы.**
  1. На все компоненты информационной системы должны быть установлены обновления безопасности.
  2. Рекомендуется выполнять регулярное обновление компонентов информационной системы не реже одного раза в 3 месяца.
  3. Обновления должны устанавливаться только из доверенных источников (с официальных сайтов и репозиториев производителей программного обеспечения).
     1. **Соблюдение требований законодательства и ЛНА в части конфиденциальных данных (персональные данные, коммерческая, служебная тайна и прочее).**
  4. Необходимо классифицировать данные, обрабатываемые, хранимые или передаваемые приложением. Определить какие из них являются конфиденциальными. относятся к персональным данным и т.д. согласно законам о неприкосновенности данных, нормативам или бизнес требованиям.
  5. При разработке безопасного программного обеспечения разработчики ПО должны руководствоваться:
* отраслевыми стандартами безопасного программирования: ISO 15408, ISO 27034-1, ISO TR 24772, Microsoft Security Development Life Cycle, Cisco Security Development Life Cycle, OpenSAMM, OWASP CLASP, ГОСТ Р56920-2016, ГОСТ Р56921-2016, ГОСТ Р56922-2016, ГОСТ Р56923-2016, ГОСТ Р56939-2016.
* Если разрабатываемое ПО предполагает работу с конфиденциальной информацией, разработчик и/или его субподрядчики должны подтвердить применение мер по разработке безопасного ПО на всех этапах жизненного цикла (SDLC).
* Процесс разработки должен быть выстроен с учетом лучших практик по организации процесса разработки безопасного ПО (требования регламентов ФСТЭК России, национального стандарта ГОСТ Р 56939-2016, международных стандартов серии ISO/IEC 27000, материалов OWASP, рекомендаций NIST).

ЗАКАЗЧИК ИСПОЛНИТЕЛЬ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Азизов К.Р./ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_//

М.П. М.П.

Приложение №3

к Техническому заданию на поставку программного обеспечения

для системы «Предбиллинг 3-6 ЦК»

**Чек-лист проведения оценки состояния информационной безопасности при взаимодействии с третьими лицами**

Наименование контрагента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предмет договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вопросы распространяются на бизнес-процессы, информационные системы, технические и программные средства, которые будут использованы подрядчиком для обработки информации ПАО «Т Плюс», его зависимых и дочерних компаний.

Заполняющая сторона гарантирует точность, полноту и достоверность предоставленных ответов.

Дата заполнения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кем заполнено (ФИО, Должность): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № п/п | Вопрос | Ответ | Подтверждающий документ | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Каким образом в Вашей организации установлены внутренние требования по информационной безопасности?  В каких областях (например, управление доступом,  учет информационных ресурсов,  управление уязвимостями, защита от вредоносного ПО и т.п.) установлены требования по информационной безопасности?  Как давно пересматривались требования по данным областям? |  |  | |
| 2 | Назначено ли в Вашей компании лицо, ответственное за обеспечение информационной безопасности? |  |  | |
| 3 | Каким образом в Вашей компании обеспечиваются меры по предотвращению неавторизованного физического доступа посторонних лиц в помещения, используемые для обработки конфиденциальной информации? |  |  | |
| 4 | Опишите, каким образом в Вашей компании обеспечивается управление правами доступа, в том числе: | | |  | |
| 4.1 | Каким образом (общий порядок) выдаются и отзываются права доступа пользователей к информационным ресурсам? |  |  | |
| 4.2 | Каким образом контролируется корректность выполнения процедур выдачи и отзыва прав доступа? |  |  | |
| 4.3 | Используются ли в вашей компании средства автоматического управления доступом пользователей к информационным ресурсам?  Какие функции реализуют эти средства? |  |  | |
| 4.4 | Установлены ли минимальные требования к паролям? |  |  | |
| 4.5 | Каким образом в Вашей компании осуществляется управление встроенными учетными записями технических и программных средств? |  |  | |
| 5. | Каким образом защищаются рабочие станции и сервера, от вредоносного программного обеспечения? Какова частота обновления антивирусных баз? |  |  | |
| 6. | Каким образом в Вашей компании осуществляется регламентирование установки и использования программного обеспечения (неиспользование не разрешенного ПО)? |  |  | |
| 7. | Каким образом в Вашей компании осуществляется управление конфигурациями технических средств и программного обеспечения? |  |  | |
| 8. | Каким образом в Вашей компании осуществляется управление уязвимостями (анализ и устранение) технических средств и программного обеспечения? |  |  | |
| 9 | Каким образом в Вашей компании осуществляется управление (контроль использования, запрет использования в определенных случаях, применяемые стандарты безопасности при настройке, и т.п.) беспроводными сетями? |  |  | |
| 10 | Каким образом в Вашей компании осуществляется управление (использование для работы с корпоративными ресурсами, служебные устройства, меры обеспечения защиты при использовании устройства и т.п.) мобильными устройствами? |  |  | |
| 11 | Каким образом в Вашей компании осуществляется резервное копирование и восстановление информации? |  |  | |
| 12 | Каким образом в Вашей компании доводятся до сотрудников требования по информационной безопасности? |  |  | |
| 13 | Каким образом в Вашей компании реализован контроль подключения периферийных устройств к портам рабочих станций и серверов? |  |  | |
| 14 | Каким образом в Вашей компании обеспечивается регистрация и мониторинг событий безопасности? |  |  | |
| 15 | Каким образом в Вашей компании реализована защита периметра корпоративной сети? |  |  | |
| 16 | Каким образом в Вашей компании обеспечивается управление инцидентами информационной безопасности? В какой срок обеспечивается расследование инцидентов? Какие стороны уведомляются в случае обнаружения инцидента? |  |  | |
| 17 | Каким образом в Вашей компании уничтожается информация в случае утраты необходимости в её обработке (уничтожение персональных данных или иной конфиденциальной информации)? |  |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик** |  | **Исполнитель** |
| АО "ЭнергосбыТ Плюс"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Азизов К.Р./  м.п. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  м.п. |

**Приложение №2**

**к Договору на выполнение работ**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

**График производства работ, стоимость этапов выполнения работ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Плановые сроки** | | **Наименование этапа** | **Ответственность Сторон** | | **Отчетные документы** | **Трудозатраты (ч/час)** | **Стоимость этапа без НДС** | **Стоимость этапа с НДС** |
| **Дата начала** | **Дата завершения** |  | **Исполнитель** | **Заказчик** |  |  |  |  |
| **Этап №1 - Поставка программного обеспечения** | | | | | | | | | | |
| **1** | С даты подписания договора | Не позднее 19.12.2023 | Поставка программного обеспечения, соответствующего пунктам настоящего Технического задания, за исключением п.2.6.8, п.2.6.9 п.2.9.2, п.2.9.4, 2.10.1 настоящего Технического задания | Исполнитель |  | Акт приёма –передачи неисключительного права на использование ПО;  Спецификация ПО;  Руководство по эксплуатации (разворачиванию и обслуживанию ПО) для администратора (в составе комплекта ПО);  Руководство по эксплуатации для пользователя (в составе комплекта ПО). | **\_\_ ч/час** | **\_\_ рублей** | **\_\_ рублей** |
| **2** |  | Описание и размещение служб ПО на оборудовании Заказчика, разработка частного (детализированного) технического задания | Исполнитель |  | Эскизный проект, частное (детализированное) техническое задание | **\_\_ рублей** |
| **3** |  | Настройка работы служб ПО | Исполнитель |  | Отчёт о работе служб ПО;  Протокол тестирования ПО; |
| **4** |  | Подписание отчетных документов 1 этапа | Исполнитель | Заказчик | Акт сдачи- приемки выполненных работ (оказанных услуг) |
| **Итого – Этап №1** | | | |  |  |  | **\_\_ ч/час** | **\_\_\_ рублей** | **\_\_\_ рублей** |
| **Этап №2 - Доработка программного обеспечения (не менее 7000 чел\*часов)** | | | | | | | | | | |
| **5** | 20.12.2023 | Не позднее 30.09.2024 | Реализация функционала п.2.6.8, п.2.6.9 п.2.9.2, п.2.9.4, 2.10.1 настоящего Технического задания | Исполнитель |  | Сценарии тестирования ПО;  Протоколы функционального, интеграционного и нагрузочного тестирования;  Руководство по эксплуатации для пользователя;  Паспорт на Систему | **\_\_ ч/час** | **\_\_\_ рублей** | **\_\_\_ рублей** |
| **6** |  | Проведение обучения работе в системе персонала Заказчика | Исполнитель |  | Отчёт об обучении сотрудников |
| **7** |  | Подписание отчетных документов 2 Этапа | Исполнитель |  | Акт сдачи –приемки выполненных работ (оказанных услуг) |
| **Итого – Этап №2** | | | |  |  |  | **\_\_ ч/час** | **\_\_\_ рублей** | **\_\_\_ рублей** |
| **Всего:** | | | |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик** |  | **Исполнитель** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Азизов К.Р./  м.п. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ м.п. |

**Приложение № 3**

**к Договору на выполнение работ**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

**ФОРМА**

**Акт приема-передачи**

**выполненных работ (результата работ)**

г. Москва "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сокращенное наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сокращенное наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, составили и подписали Акт приема-передачи выполненных работпо Договору на выполнение работ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. (далее - Договор) о том, что Исполнитель передал, а Заказчик принял работы в следующем составе:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование выполненных работ | Ед. измерения | Количество | Цена, руб. | Стоимость без НДС, руб. | Сумма НДС,  руб. | Стоимость с НДС, руб. коп. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | х |  | х |  |  |  |

Всего стоимость выполненных работ по этапу/Результата выполненных работ \_\_: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.\_\_\_\_\_\_ коп., в т.ч. НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_коп.

Вышеуказанные работы выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по качеству и срокам выполнения работ не имеет.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик** |  | **Исполнитель** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик** |  | **Исполнитель** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Азизов К.Р./  м.п. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

**Приложение № 4**

**к Договору на выполнение работ**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

**Спецификация на программное обеспечение**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Программного обеспечения | Производитель, страна происхождения | Ед. измерения | Количество | Цена за единицу, руб. | Стоимость, руб.,  НДС не облагается | Дата передачи прав | Форма отчетности |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  | Акт приема-передачи ПО |
| ИТОГО: | | | | 1 | Х | \_\_\_ | Х | Х |

1. Вознаграждение Исполнителя за передачу неисключительных прав на Программное обеспечение составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.
2. В соответствии со ст. 145.1 НК РФ вознаграждение, указанное в п.1 Спецификации за передаваемое ПО, НДС не облагается.
3. Срок действия лицензий:

**Подписи Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик** |  | **Исполнитель** |
| АО "ЭнергосбыТ Плюс"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Азизов К.Р./  м.п. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  м.п. |

**Приложение № 5**

**к Договору на выполнение работ**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

**ФОРМА**

**АКТ**

**передачи прав на программное обеспечение**

**к Договору на выполнение работ по разработке и внедрению системы управления корпоративным обучением**

**№\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

г. Москва "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сокращенное наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сокращенное наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, составили и подписали Акт приема-передачи прав по Договору на выполнение работ и передачу прав на программное обеспечение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. (далее - Договор) на следующее Программное обеспечение:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Программного обеспечения | Ед. измерения | Количество | | Цена за единицу, руб. | | Стоимость, руб.,  НДС не облагается | Срок использования |
| 1 | \_\_ | Шт. | 1 | | \_\_ | | \_\_\_ | \_\_\_ |
| ИТОГО: | | | | \_\_\_ | | Х | \_\_\_\_ |  |

Способы использования Программного обеспечения: бессрочно.

НДС не облагается на основании ст.145.1 НК РФ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик** |  | **Исполнитель** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик** |  | **Исполнитель** |
| АО "ЭнергосбыТ Плюс"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Азизов К.Р./  м.п. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  м.п. |

**Приложение № 6**

**к Договору на выполнение работ**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

**Форма информации о цепочке собственников (бенефициарах)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование контрагента:** | | | |  | | | | | |
| ИНН | | ОГРН | | Фамилия, имя, отчество руководителя | | Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя | | | |
|  | |  | |  | |  | | | |
| **Информация о цепочке собственников контрагента, включая конечных бенефициаров** | | | | | | | | | |
| № | ИНН | | ОГРН | | Наименование/ФИО | | Адрес места нахождения/регистрации | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица) | **Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты**) |
| - | - | | - | | - | | - | - | - |

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик** |  | **Исполнитель** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Азизов К.Р/  м.п. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

1. При разработке технических решений и формировании всей проектной документации следует придерживаться подходов, описанных в национальных стандартах:

   - ГОСТ Р 59793-2021 Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания.

   - ГОСТ 34.602-2020 Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы.

   - ГОСТ 34.201-2020 Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем. [↑](#footnote-ref-1)
2. ПП-1119 – Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных». [↑](#footnote-ref-2)
3. ПП-127 – Постановление Правительства РФ от 08.02.2018 № 127 «Об утверждении правил категорирования объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации, а также перечня показателей значимости объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации и их значении». [↑](#footnote-ref-3)
4. Методика ФСТЭК – Методический документ «Методика оценки угроз безопасности информации», утвержденный ФСТЭК России 05.02.2021. [↑](#footnote-ref-4)
5. В соответствии с Приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных». [↑](#footnote-ref-5)
6. В соответствии с Приказом ФСТЭК России от 25.12.2017 № 239 «Об утверждении требований по обеспечению безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации» [↑](#footnote-ref-6)